

車両運行管理システム

安全君

GAZ - 10

GAZ - 15

GAZ - 20

GAZ - 30

Ver 3.4
(スタンドアロン)

本体操作説明書

ごあいさつ

この度は、車両運行管理システム「安全君」をご採用いただきまして誠にありがとうございます。「安全君」は、車両の車検証や鍵をいれた「カバン」を保管し、利用状況を詳しく管理する装置です。本装置を正しくお使いいただくために、ご使用前に必ずこの取扱説明書をお読み下さいようお願い申し上げます。

⚠️ 下記事項に十分ご注意ください。

1. 取扱説明書の保存について
 - ・お読みになったあとは必ず<いつでも見られる場所に>保管して下さい。
2. 電源について
 - ・本装置の電源は常時「ON」としておいて下さい。
3. 電源遮断後のデータ保存について
 - ・本装置には、電源を遮断しても一時的にデータおよびメモリ保持用電池が使用されていますが、電源遮断後のデータ保存期間は3ヶ月です。
 - ・上記期間を過ぎても電源が投入されない場合、電池切れのためメモリ内容は保証されません。
4. メモリ保持用電池交換時期について
 - ・メモリ保持用電池は電池寿命のため一定期間で交換が必要です。
 - ・メモリ保持用電池の交換時期は、正常に使用した場合、製品出荷または電池交換からおよそ5年です。
 - ・交換時期を過ぎても使用を続けた場合、メモリ内容は保証されません。
 - ・電池切れ（過放電状態）となった場合、電池の性能が低下し寿命が短くなりますので電池切れのないようにご注意ください。
5. 電源プラグのご使用について
 - ・表示された電源電圧以外の電圧で使用しないで下さい。火災、感電、故障の原因になります。
 - ・電源プラグをコンセントに差し込む際には、必ずアース線をアース端子に接続し、接地（アース）をとって下さい。接地（アース）をとらずにご使用になりますと、本体の動作に異常をきたす可能性があります。
 - ・アース線がアース端子以外の金属部分に接触するような取り付け方は絶対に行わないで下さい。
6. 電源ヒューズの交換について
 - ・電源ヒューズを交換する場合、製品ラベルに指定されているヒューズ以外はご使用にならないで下さい。製品ラベルは、本体のプリンタ扉裏面に貼り付けられています。
7. 転倒防止について
 - ・災害時および本体に過度の力を加えた場合、転倒する事も考えられます。その場合、転倒防止金具（オプション）を取り付けて下さい。
8. 収納ケース収納重量制限について
 - ・規定以上の重量のものを収納しないで下さい。収納ケース故障の原因になります。
9. 設置の条件について
 - ・直射日光を受けない場所に設置して下さい。
 - ・移動時には振動、衝撃のないようにして下さい。
 - ・油、水分、湿気、ほこりの多い所では使用しないで下さい。
 - ・装置は水に濡れないようにして下さい。また、装置の上には水の入った容器は置かないで下さい。
10. 非常扉を開ける場合について
 - ・操作パネル内部には高電圧発生箇所があり危険なため、非常用扉内部の収納ケース開閉機構部以外には絶対に手を触れないで下さい。
11. 異常時の処置について
 - ・異常な音やにおい、煙が発生した場合は、すぐに電源プラグをコンセントから抜いて末尾の「連絡先」に連絡して下さい。
12. 車両日常点検機能は、あくまでも便宜的なものであって「道路交通法」に基づくものではありません。
13. 収納ケースを閉める際の注意事項
 - 収納ケースを閉める際は、収納ケース正面の中央部を指先で押して下さい。この場合指をはさまないようにご注意ください。また、過度の力を加えると収納ケースの開閉機構が損傷する事も考えられますので、適度な力で押すようにして下さい。

目 次

第1章 概要	ページ
1.1 安全君の機能	1 - 1
1.2 用語の定義	1 - 2
第2章 基本操作	
2.1 基本的な操作	2 - 1
(1) 各メニュー操作	2 - 1
(2) メインメニュー	2 - 1
(3) ボタンスイッチの種類	2 - 2
第3章 日常操作	
3.1 出発操作	3 - 1
(1) 出発操作	3 - 1
(2) 中止操作	3 - 4
3.2 帰着操作	3 - 5
(1) 帰着操作	3 - 5
(2) 中止操作	3 - 10
3.3 予約操作	3 - 11
(1) 予約設定	3 - 11
(2) 予約取消	3 - 13
(3) 予約状況表示	3 - 14
(4) 予約状況印刷	3 - 15
(5) 予約取消状況印刷	3 - 16
3.4 使用状況確認	3 - 17
(1) 検索	3 - 17
(2) ケース点検	3 - 18
(3) 日付指定印刷(運行状況印刷)	3 - 19
(4) ケース指定印刷(運行状況印刷)	3 - 20
(5) 燃料補給量印刷(運行状況印刷)	3 - 21
(6) 点検状況印刷(運行状況印刷)	3 - 22
3.5 タイマー	3 - 23
(1) 未返却アラーム	3 - 23
(2) 車両日常点検不良状況印刷	3 - 23
3.6 日報データの修正	3 - 24
3.7 保管ケースとしての利用	3 - 28
(1) 保管ケースとしての登録	3 - 28
(2) 保管物の取り出しおよび返納	3 - 29
(3) 利用状況の確認	3 - 29
3.8 特殊保管ケースとしての利用	3 - 30
(1) 特殊保管ケースとしての登録	3 - 30
(2) 保管物の取り出し	3 - 31
(3) 保管物の返納	3 - 32
(4) 利用状況の確認	3 - 33
3.9 車両の日常点検の責任者による確認	3 - 34
(1) 確認方法	3 - 34
3.10 長期車両使用時の操作(宿泊出張の場合)	3 - 35
(1) 車両の長期使用	3 - 35
3.11 特別な時の措置	3 - 36
(1) 緊急時の点検による開放	3 - 36
(2) 連続3ヶ月以上使用中止する場合	3 - 36
第4章 月次処理	
4.1 月次処理(別冊参照)	4 - 1

第5章 初期設定

5.1	日付時刻設定	5 - 1
5.2	表示部からのデータの登録	5 - 2
	(1) 所属登録	5 - 2
	(2) 社員名登録	5 - 3
	(3) 行先名登録	5 - 5
	(4) 作業名登録	5 - 6
	(5) 車番(走行メータ)登録	5 - 7
	(6) カバン点検項目登録	5 - 9
	(7) タイマー登録	5 - 10
	(8) FDからの一括登録	5 - 11
5.3	仕様設定	5 - 13
	(1) 安全君機能メニュー仕様設定	5 - 13
	(2) 日報データの入力仕様の設定	5 - 14
5.4	登録データの削除	5 - 16
	(1) 所属削除	5 - 16
	(2) 社員名削除	5 - 17
	(3) 行先名削除	5 - 18
	(4) 作業名削除	5 - 19
	(5) 車番(走行メータ)削除	5 - 20
	(6) カバン点検項目削除	5 - 21
	(7) タイマー削除	5 - 22
5.5	登録データの修正	5 - 23
5.6	登録データの表示	5 - 24
	(1) 所属表示	5 - 24
	(2) 社員名表示	5 - 25
	(3) 行先名表示	5 - 26
	(4) 作業名表示	5 - 27
	(5) 車番(走行メータ)表示	5 - 28
	(6) カバン点検項目表示	5 - 29
	(7) タイマー表示	5 - 30
5.7	登録データの印刷	5 - 31
	(1) 所属印刷	5 - 31
	(2) 社員名印刷	5 - 32
	(3) 行先名印刷	5 - 33
	(4) 作業名印刷	5 - 34
	(5) 車番(走行メータ)印刷	5 - 35
	(6) カバン点検項目印刷	5 - 36
	(7) タイマー印刷	5 - 37
5.8	本体プログラム変更	5 - 38

第6章 異常時の動作確認

6.1	「安全君」本体診断	6 - 1
6.2	「安全君」本体メモリとFDのデータ交換	6 - 3
	(1) FDから本体メモリにデータ登録	6 - 3
	(2) 本体メモリからFDにデータ保存	6 - 3

第7章 印刷ジャーナル帳票一覧

7.1	印刷ジャーナル帳票の種類	7 - 1
-----	--------------	-------

陸運事務所コード一覧
連絡先

第 1 章 概要

1.1 安全君の機能

1) 車両鍵・車検証のセキュリティの確保

あらかじめ登録された社員証を磁気カードリーダーに挿入することにより、カバン収納ケースを開閉し、車両鍵・車検証などを入れたカバンの出し入れを行います。

これにより、社員証登録者以外の車両の利用が制限され、セキュリティが確保されます。

また、自動的に使用者と使用時刻が記憶されます。

2) 車両運行状況の把握

安全君表示部に使用中車両の持出者を検索表示することができます。

また、安全君のジャーナルに、出発・帰着時の運行データの印刷、および日付指定あるいは車両指定による運行状況データの印刷を行うことができます。

これにより、車両の運行状況を随時、把握することができます。

3) 未帰着車両のアラーム機能

未返却アラーム時刻設定により、設定した時刻に帰着していない車両があれば、ブザーを鳴動し警告をします。

これにより、設定時間以外に使用されている車両を把握できます。

4) 車両予約確認機能

事前に車両の予約状況が確認できます。

5) 日報データのタッチ投入

日報データを、画面に表示されるメニューに沿って表示部へのタッチ操作で投入できます。

これにより、日報データの記録が大幅に省力化できます。

なお、メニュー操作を簡易にするため、収容する車両番号・行先名・作業名・所属名・社員名を事前にマスターデータとして登録しておきます。

6) 日報・月報の印刷

安全君に記録されている日報データをFDで吸い上げます。パソコン上で処理することによりNTTおよびリース会社仕様の様式で、日報・月報の印刷ができます。

これにより、車両管理の月次処理作業が軽減されます。

7) ナルコス送信データの作成

月報データをパソコン上でNTTオートリース(株)へ送信するナルコスシステム用データを作成することができます。これよりNTTオートリース(株)へデータ送信できます。

8) 車両使用状況の分析

日報データをパソコンで集計・分析することにより、適正車両台数の算定などを行います。また、解析データや日報データを変換することにより、データベースソフトなどで処理することが可能となり、自由な分析ができます。

9) 安全君利用をより円滑にするための様々の機能

・日報訂正、FDによる本体データの退避、回復ができます。

・登録データの、表示部での内容確認、ジャーナルへの印刷などができます。

1.2 用語の定義

項目	用語	定義
システム構成	「安全君」	「安全君」本体装置、本体装置に搭載された本体ソフト、パソコン上で利用する日報月報・データ解析ソフトからなる、車両の運行管理をサポートするセキュリティシステムの総称である。
	「カバン」	車両を使用しているそれぞれの事業所が、車両鍵、車検証、通行証、車両日常点検記録書、ガソリンカード、および高速道路券などを一括して保管している鞆。一般に「370mm×45mm×270mm」程度の大きさの鞆を利用している例が多いので、「安全君」ではこの前後の大きさの鞆を想定している。 本マニュアルでは、この鞆を「カバン」と呼ぶ。
	「安全君」 収納ケース	「カバン」を「安全君」に収容するための収納ケース。この収納ケースは、制御部に制御されるロック開閉機構を持ち、セキュリティを確保している。また、「カバン」の有無を判定するセンサーを持ち、有無を収納ケースランプに表示する。
	「安全君」 本体制御部	磁気カードリーダー(社員証リーダー)表示部、ジャーナルプリンタ、CPU、ROM、FDドライブからなる。使用者は磁気カードリーダーと表示部から必要な情報を入れ、制御部はこれより、収納ケースのロック開閉機構を動かす、情報を蓄積し、表示部、プリンタ、FDへ出力する。
	「安全君」 本体装置	「安全君」本体装置は本体制御部と収納ケースから成り、収納ケースが15個以下の場合には本体基本部のみで構成され、15個を超える場合は基本装置部と本体増設部で構成される。
	「安全君」 本体基本部	「安全君」の本体基本部は10個の収納ケースを持つ10型と、15個の収納ケースを持つ15型の2種類ある。
	「安全君」 本体増設部	15個を超える「カバン」を収納する必要がある時、本体基本部に増設するもので収納ケースを持つ。設置時、本体基本部と本体増設部の間を配線することにより、増設部の収納ケースは基本部で制御される。大きさは、本体基本部と同じであり10個の収納ケースを持つ10型と、15個の収納ケースを持つ15型の2種類ある。
	「安全君」 本体ソフト	「安全君」本体装置に搭載し、本体装置の「カバン」収納ケースの開閉、車両運用データの収集・蓄積・監視などをサポートしているセキュリティ対応ソフトである。蓄積データを「安全君」データ処理用FDへダウンロードする機能も持つ。 本体プログラム部、マスタデータ部からなる。
	「安全君」 本体プログラム	本体ソフトのプログラム部である。表示部からのデータ投入および指示を受け、マスタデータなどを参照しながら、収納ケースの開閉、車両の使用予約、車両運用データの取り込み・蓄積、並びに蓄積データを表示部・ジャーナル・FDへ出力などを実施する。
	「安全君」 マスタデータ	「安全君」活用の日常業務を効率的にするため、事業所の実体などに基づきあらかじめ「安全君」本体ソフトのデータ部に登録した<所属名、行先名、作業名、車番、社員名など>のデータをいう。これにより、表示部からのデータ投入時、メニュー方式でデータ投入が可能となり効率化が図られる。
	「安全君」 車両運用 データ	「安全君」の「カバン」の出し入れなどに伴う情報を、プログラムの制御により「安全君」車両運用データとしてデータ部に蓄積する。(2～5ヶ月分程度蓄積) 車両運用データは磁気カードリーダーを通した社員証の社員名、時刻、並びに使用者が表示部に投入したデータなどである。
安全君・ 日報月報 データ解析 ソフト	車両運用データを吸い上げた「安全君・車両運用データFD」を利用して、NTT仕様の運転日報、月報を作成し、また、車両使用実績の分析などを実施する。なお、「安全君・車両運用データFD」に概ね1ヶ月単位で、「安全君」に蓄積された車両運用データを吸い上げる。	
カードの種類	使用者 カード	「安全君」に日常的な使用にのみ登録された社員証をいう。 車両の使用者は、使用時、自分の使用者カード(自分の社員証)を磁気カードリーダーに通して「カバン」の収納ケースの開閉などを行う。
	管理責任者 カード	マスタデータの登録変更など、「安全君」の運用、維持、管理のために登録された社員証を管理責任者カードといい、管理責任者が行う業務および車両の出発、帰着操作はこのカードを磁気カードリーダーに通してから行う。
	IDカード	弊社が準備する磁気カードで、使用者カードと同じ機能を持ち、社員証を持たない人が、「安全君」を使う場合に利用する。
	共通カード	弊社が準備する磁気カードで、管理責任者カードと同じ機能を持ち、最初に「安全君」を操作する時に使用する。以後は、予備カードとして保管する。

項目	用語	定義
安全君の操作	出発操作	「カバン」を「安全君」から出す時の操作をいう。社員証の磁気カードリーダーへの挿入、本日の予定データ投入（メニュー選択方式）車両使用状況の確認などを行う。
	帰着操作	「カバン」を「安全君」に戻す操作をいう。社員証の磁気カードリーダーへの挿入、走行距離、給油量、行先名、作業名、および同乗者の投入、確認を行う。
	日報データ	出発操作時、帰着操作時に車両利用者が投入するデータの他、社員証の磁気カードリーダーに挿入することにより記録される社員名、使用時刻などの、日々の車両運用データをいう。
	日報データ入力仕様（仕様設定）	必要な日報データは事業所ごとに異なる部分もあるため、最初の安全君導入時日報データの必要入力内容を事業所で検討のうえ、日報データ入力仕様としてそれぞれ設定する。
	予約	「安全君」の表示部から車両の予約状況を確認することができる。
	検索	「安全君」から持ち出されている車両について、検索モードで確認したい収納ケースを指定することにより、誰が使用しているかを表示部に表示し、確認することができる。 出発操作で予定帰着時間、行先名などをデータ投入している場合は、これらも確認することができる。
	点検	必要がある場合、点検モードで確認したい収納ケースを指定することにより、該当の収納ケースを開けることができる。なお、点検モードは管理責任者カードでのみ使えることが一般であるが、当初の入力仕様によって、登録された社員カードで使用できる様にすることも可能である。
月次処理（日報月報作成・データ解析）	使用環境	月次処理は、「安全君」本体に蓄積された車両運用データを、「安全君」本体に搭載されたFDドライブで、「安全君・車両運用データFD」に吸い上げ、これをパソコン上で「安全君・日報月報・データ解析ソフト」を動かして実施する。 このソフトを動かすために必要なハードを揃え、使用環境を整える。
	車両日報	NTTおよびリース会社様式の運行状況出力をいう。日々の管理は「安全君」本体上でを行い、車両日報の印刷は月初めに「安全君」本体に蓄積された前月分の車両運用データを吸い上げ、パソコン処理により行う。
	車両月報	NTTおよびリース会社様式に出力された日報の集計出力をいう。日々の管理は「安全君」本体上でを行い、車両月報の印刷は月初めに「安全君」本体に蓄積された前月分の車両運用データを吸い上げ、パソコン処理により行う。 リースしている車両については、毎月リース会社への報告を要する。
	ナルコス	NTTオートリース(株)が開発した自動車運行管理システムNALCOS (Ntt AutoLeasing co's COmmunication System)を指す。 ナルコスは、月報をユーザからNTTオートリースへオンラインで報告するためのシステムである。
	ナルコス送信データ	ナルコス送信データが記録されたFDを挿入し、ナルコスのソフトの指示に従って操作し、送信する。 ナルコス送信データは「安全君・日報月報・データ解析ソフト」の[ナルコス送信データ作成]のメニューにより、「安全君」の車両運用データから作成し、これをFDに記録する。
	休日表	車両の使用状況の分析にあたり、使用頻度が極端に少ない休日の使用状況を除外して分析するため、除外する休日などをデータとして投入する。「安全君・日報月報・データ解析ソフト」の[解析用休日設定]のメニューで行う。
FDの種類	安全君・マスターデータ登録用FD	安全君・マスターデータの登録は、一般的には「安全君」本体の表示部から実施するが、「安全君」の最初のマスターデータを大量に登録する場合はFDから一括投入する。このFDを「安全君・マスターデータ登録用FD」という。このFDはお客様から資料を頂き、弊社が準備します。
	安全君・車両運用データFD	「安全君」本体ソフトに蓄積された車両運用データを、「安全君」本体に搭載されたFDドライブで、「安全君・車両運用データFD」に吸い上げることができるFDまたはそのデータを吸い上げたFDをいう。 「安全君・日報月報・データ解析ソフト」でこのFDを処理し、日報・月報を作成し、また車両の使用状況などの分析をする。
	プログラムデータFD	「安全君」本体ソフトのバージョンアップなどに使用するFDでこのFDによりROMのプログラム書換えを行います。

項目	用語	定義	
メニュー画面の種類	通常メニュー	日常業務（出発、帰着、予約、点検、検索）を実施する時の操作開始メニューであり、実施する操作に応じて、モードを選択する。	操作開始のメニュー画面であり、この3つの画面以外の画面が出ている時は、中止を押す（1～2回）と、このいずれかの画面が出る。それぞれの画面の下に選択メニューがありこれをタッチすると、該当の画面に移る。
	管理メニュー	マスタデータの維持、車両運行状況の印刷、メニュー仕様の設定、日報データの訂正、FDとのデータ交換の操作開始メニューであり、実施する作業に応じて、モードを選択する。	
	保守メニュー	保守業務（診断、日付設定など）を実施する時の操作開始メニューであり、実施する操作に応じて、モードを選択する。	
	仕様設定メニュー	日常業務で投入するデータは、各事業所ごとの実情に応じて一部省略し、投入作業を簡素化することが可能である。管理メニューで仕様設定を選択し、メニューに従って設定の有無を指定する。	
	マスタメンテナンスメニュー	管理メニューでマスタメンテナンスメニューを選択すると現れるメニュー。マスタデータの表示部からの登録、削除、並びに登録内容の表示部への表示、ジャーナルへの印刷の場合に使用する。所属名、行先名など全て、この画面で対応する。ただし所属、行先名、作業名、車番、社員名の登録・削除は「安全君」からは行えません。	
	編集メニュー	カバン点検項目名などの文字情報の登録に当たって、文字情報の編集に使う画面である。カナ、数字、英字が一覧になっており、文字を一字ずつ選択し、文字情報を編集する。	

第 2 章 基本操作

2.1 基本的な操作

システムメニューはタッチパネル形式となっており、画面に表示されているボタンスイッチを押す事によって操作する事ができます。

(1) 各メニュー操作

「安全君」のメニュー操作は、全てタッチパネル操作になっています。

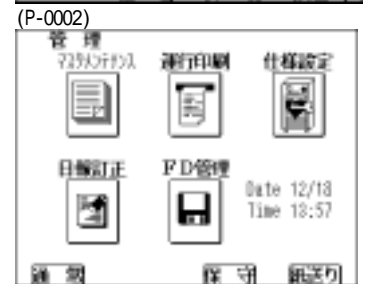
(2) メインメニュー

メインメニューには、「通常メニュー」「管理メニュー」「保守メニュー」があります。

- ・「通常メニュー」では、出発操作、帰着操作、予約操作、点検操作、検索操作が行えます。



- ・「管理メニュー」では、マスタメンテナンス、運行印刷、仕様設定、日報訂正、FD管理が行えます。



- ・「保守メニュー」では、本体診断、日時設定、アップグレードが行えます。



(3) ボタンスイッチの種類

ボタンスイッチは、いろいろな種類がありますが大きく分けて次のようなボタンスイッチがあります。

通常

メインメニュー選択ボタン

メインメニューの中の「通常メニュー」を表示します。

管理

メインメニュー選択ボタン

メインメニューの中の「管理メニュー」を表示します。

保守

メインメニュー選択ボタン

メインメニューの中の「保守メニュー」を表示します。

クリア

クリアボタン

現在選択している項目をクリアしたり、編集中の文字列を編集前の状態に戻します。

前頁

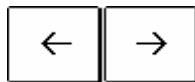
前頁ボタン

現在表示しているページの1ページ前を表示します。

次頁

次頁ボタン

現在表示しているページの1ページ後を表示します。



カーソル移動ボタン

左右の矢印を押すと、カーソルが1文字分ずつ移動します。

中止

中止ボタン

現在の処理を中止し、前画面、または「通常」「管理」「保守」いずれかのメインメニューに戻ります。

確認

確認ボタン

現在の処理を確定します。

紙送り

紙送りボタン

プリンタ用紙を一行分紙送りします。

薄く表示されているボタンスイッチは選択できません。

第3章 日常操作

3.1 出発操作

(1) 出発操作

収納ケースからカバンを取り出す機能です。

通常メニューの[出発]を押して下さい。
社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

画面上のケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。

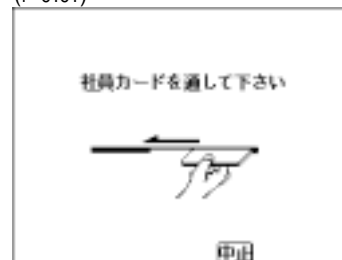
選択した車両の車両日常点検不良状況の結果が不良だった場合に表示されます。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。(注1)

選択したケースが予約されていた場合に表示されます。
[確認]を押して下さい。

帰着予定日時が出発時刻と重複しているため、この車両は使用できません。
違う車両を使用して下さい。
[確認]を押すと、P-0105 が表示されます。

帰着予定日時を入力し、[確認]を押して下さい。(注1)

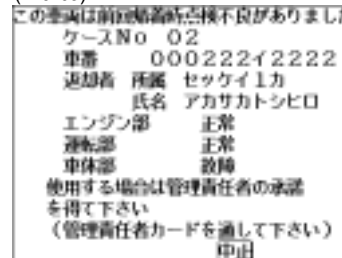
(P-0101)



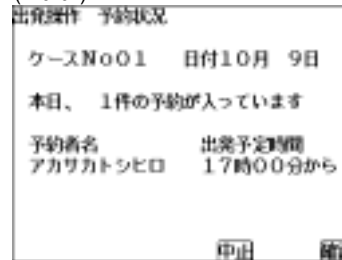
(P-0102)



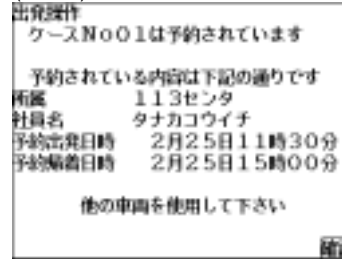
(P-0103)



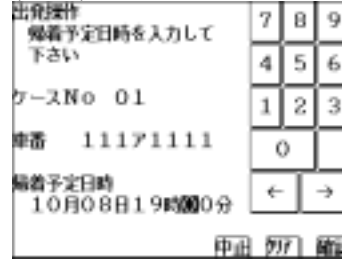
(P-0104)



(P-0105)



(P-0106)



同乗者を追加・修正する場合は、同乗者の社員カードを磁気カードリーダーに通します。通したカードの所属名と社員名が表示されたら、[確認]を押して下さい。また、社員カードを通さないで同乗者を選択する方法は、何も表示されていない行で[運転][同乗]を押して下さい。(注1)

同乗者を選択します。

[ア]～[ワ]を押すと、その付近のページに表示が変わります。

同乗者を選択し、[確認]を押すとP-0107が表示されます。

行先名を選択し、[確認]を押して下さい。

行先名は2つまで選択できます。(注1)

修正したい場合、項目の右側の[訂正]を押して下さい。

行先名の[訂正]を押すと、P-0109が表示されます。

訂正終了後、[確認]を押すとP-0110が表示されます。

帰着予定の[訂正]を押すと、P-0106が表示されます。

訂正終了後、[確認]を押すとP-0110が表示されます。

訂正がない場合は、[確認]を押して下さい。(注1)

カバンの保管物を確認し[無][有]をチェック後、[確認]を押して下さい。

(注2)

収納ケースからカバンを取り出し、収納ケースを閉めて下さい。

(P-0107)

出発操作
同乗者の社員カードを通して下さい
(運転者を選択して下さい。複数可)
未入力の場合は押す：社員選択

所属	社員名	区分
あみ信	フシ'ワラタツヤ	<input type="checkbox"/> 運転 <input type="checkbox"/> 同乗
		<input type="checkbox"/> 同乗 <input type="checkbox"/> 同乗
		<input type="checkbox"/> 同乗 <input type="checkbox"/> 同乗

中止 訂正 確認

(P-0108)

社員名選択 同乗者社員名を選択して下さい
[ア] [イ] [ロ] [ハ] [ニ] [ホ] [ヘ] [フ] [ブ] [バ]

<input type="checkbox"/> アオノカツヒコ	<input type="checkbox"/> アキモトヒトン
<input type="checkbox"/> アオノサトシ	<input type="checkbox"/> アキヤマタ'イ
<input type="checkbox"/> アオノツヨシ	<input type="checkbox"/> アサイキヨカス'
<input type="checkbox"/> アオノマサシ	<input type="checkbox"/> アサタ'イス'ニ
<input type="checkbox"/> アオノミツヨシ	<input type="checkbox"/> アサノクニヒコ
<input type="checkbox"/> アカセマエミ	<input type="checkbox"/> アサヤマミツヒロ
<input type="checkbox"/> アカマツケンタ'	<input type="checkbox"/> アヘ'キク
<input type="checkbox"/> アキタセイ	<input type="checkbox"/> アヘ'チエミ

PAGE(1/43)
前頁 次頁 中止 訂正 確認

(P-0109)

行先名を選択して下さい(2つまで選択可)
1:セガ'イ 2:
①イハ'ラキ' ②シス'オカ
③イウテ ④シナカ'フ
⑤イウヌマ ●センタ'イ
⑥エヒメ ⑦チハ'
⑧オオサカ ⑨トウキョウ
⑩オオミヤ ⑪ナコ'ヤ
⑫コウヘ' ⑬ミト
⑭サッホ'ロ ⑮ミヤサ'キ

PAGE(1/21)
前頁 次頁 中止 訂正 確認

(P-0110)

出発データはこれでよろしいですか?

ケースNo 01
車番 111ア1111
所属 セックイ1カ
社員名 フシ'ワラタツヤ
行先名 センタ'イ

帰着予定 11月 7日15時00分

訂正
中止 確認

(P-0111)

出発操作
カバンを点検して下さい

車の鍵	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
車検証	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
通行証	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
社員カード	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
パス'	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無
コンバ'ス	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無

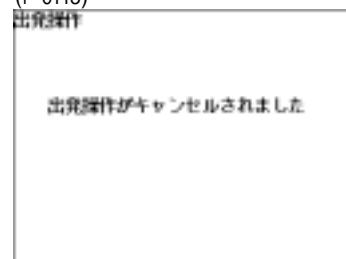
中止 訂正 確認

(P-0112)

出発操作
カバンを取出し、ケースを閉めて下さい
いってらっしゃい
安全運転を心掛けましょう

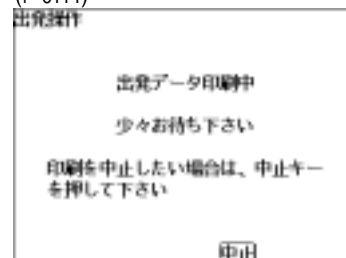
カバンを取り出さずに、収納ケースを閉じると、出発操作が無効になります。
約2秒後に、P-0001が表示されます。

(P-0113)



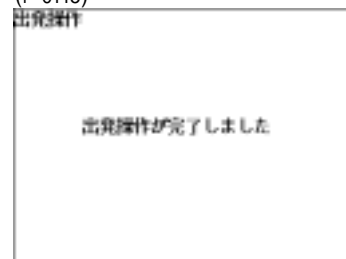
出発ジャーナルが印刷されます。(注3)
印刷終了後、P-0115が表示されます。
[中止]を押すと、印刷を中止しP-0115を表示します。

(P-0114)



出発操作が完了しました。
約2秒後に、P-0001が表示されます。

(P-0115)



注1) この画面は、仕様設定により省略可能です。

注2) この画面は、仕様設定により点検項目を省略可能です。(車の鍵、車検証は省略できません。)

注3) この画面および印刷は、仕様設定により省略可能です。

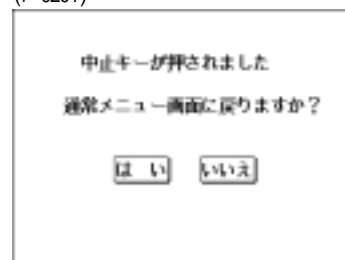
(2) 中止操作

画面 P-0102、0103、0104、0106、0107、0109、0110 各画面の[中止]を押すと P-0201 が表示されます。

[はい]を選択すると、P-0001 が表示されます。

[いいえ]を選択すると、前画面が表示されます。([中止] を押した画面)

(P-0201)



3.2 帰着操作

(1) 帰着操作

収納ケースへカバンを返納する機能です。

通常メニューの[帰着]を押して下さい。
社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

出発操作時にカバンを持ち出した社員カードを通さなかった場合に表示されます。
(注1)
管理責任者カードまたは出発時にカバンを持ち出した社員のカードを磁気カードリーダーに通して下さい。

画面上のケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。(注1)

帰着メータを入力し、[確認]を押して下さい。

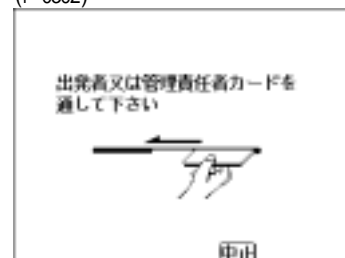
建設走行距離を入力し、[確認]を押して下さい。

行先が変更になったかどうかを入力し、[確認]を押して下さい。(注1)

(P-0301)



(P-0302)



(P-0303)



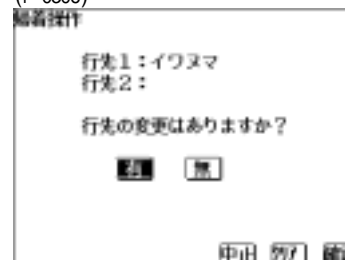
(P-0304)



(P-0305)



(P-0306)



画面 P-0306 [有] を選択した場合に表示されます。

行先名を選択し、[確認] を押して下さい。

訂正入力時に [確認] [中止] を押すと、P-0318 が表示されます。

(P-0307)

行先名を選択して下さい(2つまで選択可)

1: ①イハ'ラキ' ②シス'オカ
 ②イワテ ③シナカ'ウ
 ③イワヌマ ●センタ'イ
 ④エヒメ ⑤チハ'
 ⑥オオサカ ⑦トウキョウ
 ⑧オオミヤ ⑧ナゴ'ヤ
 ⑨コウヘ' ⑨ミト
 ⑩サッホ'ロ ⑩ミヤサ'キ

PAGE(1 / 2)

前画 次画 中止 別7 確認

作業内容を選択し、[確認] を押して下さい。

訂正入力時に [確認] [中止] を押すと、P-0318 が表示されます。(注1)

(P-0308)

作業内容を選択して下さい(2つまで選択可)

1: ①ウチアワセ ②
 ③エイキ'ョウ ④
 ⑤カイキ' ⑥
 ⑦ノウヒン ⑧
 ⑨ソノタ ⑩
 ⑪ ⑫
 ⑬ ⑭

PAGE(1 / 1)

前画 次画 中止 別7 確認

同乗者を追加・修正する場合は、同乗者の社員カードを磁気カードリーダーに通します。通したカードの所属名と社員名が表示されたら、[確認] を押して下さい。また、社員カードを通さないで同乗者を選択する方法は、何も表示されていない行で [運転] [同乗] を押して下さい。

(P-0309)

同乗者選択

同乗者の社員カードを通して下さい
 (運転者を選択して下さい。複数可)
 未入力の場合は押す:社員選択

所属	社員名	区分
1代'ヨ	ササキノリコ	① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩

中止 別7 確認

同乗者を選択します。

[ア] ~ [ワ] を押すと、その付近のページに表示が変わります。

同乗者を選択し、[確認] を押すと P-0309 が表示されます。

(P-0310)

社員名選択 同乗者社員名を選択して下さい

①加 ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦

⑧アオノカサヒコ ⑨アキモトヒトシ
 ⑩アオノサトシ ⑪アキヤマタ'イ
 ⑫アオノツヨシ ⑬アサイキヨカス'
 ⑭アオノマサシ ⑮アサタ'イス'ミ
 ⑯アオノミツヨシ ⑰アサノクニヒコ
 ⑱アカセマエミ ⑲アサヤマミツヒロ
 ⑳アカマツケンジ' ㉑アヘ'キク
 ㉒アキタセイ ㉓アヘ'チエミ

PAGE(1 / 43)

前画 次画 別7 確認

車両を2日以上使用して帰着した場合に表示されます。

[確認] を押すと帰着操作が続けられます。(注3)

「3.6 日報データの修正」参照

「3.10 長期車両使用時の操作(宿泊出張の場合)」参照

(P-0311)

帰着操作

2日以上連続使用されています

別途、管理メニューの日報訂正にて
 1日毎の日報データを入力して下さい

確認を押すと帰着操作を継続できます

確認

運転時間を入力し、[確認] を押して下さい。

訂正入力時に [確認] [中止] を押すと、P-0318 が表示されます。(注1)

(P-0312)

帰着操作

使用時間は	2時間05分	7	8	9
です		4	5	6
運転時間を入力して下さい		1	2	3
運転時間	00時間4分	0		
		←	→	

中止 別7 確認

燃料補給区分を入力し、[確認] を押して下さい。

燃料補給無しで [確認] を押した場合は P-0315 が
訂正入力時に [確認] [中止] を押すと、P-0318 が表示されます。(注1)

(P-0313)

帰着操作
燃料補給区分を選択してください

燃料補給無し

ガソリン

軽油

天然ガス

中止 確認

燃料補給量を入力し、[確認] を押して下さい。

P-0313 で [燃料補給無し] を選択を行った場合、この画面は出ません。
訂正入力時に [確認] [中止] を押すと、P-0318 が表示されます。(注1)

(P-0314)

帰着操作

燃料補給量を入力して下さい

50.2

小数点は第2位まで
入力できます

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	.	

中止 確認

燃料メータを入力し、[確認] を押して下さい。

訂正入力時に [確認] [中止] を押すと、P-0318 が表示されます。(注1)

(P-0315)

帰着操作

燃料メータを選択して下さい

燃料メータ (%)

E [0 | 25 | 50 | 100] F

中止 確認

駐車位置を入力し、[確認] を押して下さい。

訂正入力時に [確認] [中止] を押すと、P-0318 が表示されます。(注1)

(P-0316)

帰着操作

駐車位置を入力して下さい

駐車位置: 前(前)

前	中	後	0	上	下
---	---	---	---	---	---

前、中、後、上、下は
表示と同じキーを押すと消せます

中止 確認

その他経費を入力し、[確認] を押して下さい。

訂正入力時に [確認] [中止] を押すと、P-0318 が表示されます。(注1)

(P-0317)

帰着操作

その他経費を入力して下さい

その他経費 0円

7	8	9
4	5	6
1	2	3
0		

中止 確認

帰着データを確認する画面です。

訂正したいデータがある場合は、各項目の [訂正] を押して下さい。
各項目の入力画面が表示されます。

例) 行先名の [訂正] を押した場合は、P-0307 が表示されます。
内容確認後、[確認] を押して下さい。

(P-0318)

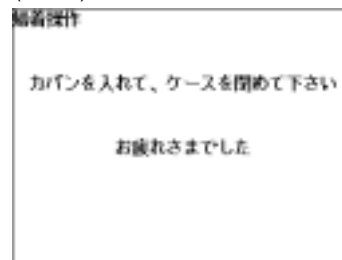
帰着データはこれでよろしいですか?

行先名	0337	訂正
作業名	077定	訂正
走行距離(建)	0 掛: 20	訂正
走行時間	0時間30分	訂正
給油	15.00	訂正
燃料メータ	75%	訂正
駐車位置	5前	訂正
その他経費	0円	訂正

中止 確認

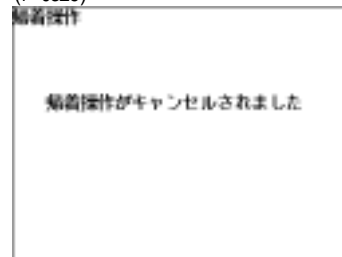
収納ケースにカバンを入れて、収納ケースを閉じて下さい。

(P-0325)



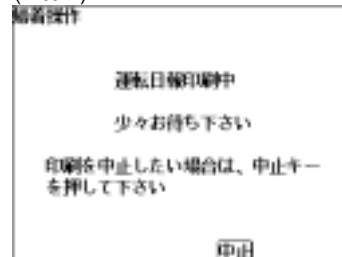
収納ケースにカバンを入れずに収納ケースを閉じると、帰着操作は無効になります。約2秒後に、P-0001が表示されます。

(P-0326)



印刷ジャーナルが印刷されます。(注4)
印刷終了後、P-0001が表示されます。
[中止]を押すと、印刷を中止しP-0328を表示します。

(P-0327)



帰着操作が完了しました。
約2秒後に、P-0328が表示されます。(注5)

(P-0328)



注1) この画面は、仕様設定により省略可能です。

注2) この画面は、マスタメンテナンスにより点検項目を変更可能です。

注3) 出発してから2日以上使用されているため、使用時間が入力できません。
帰着操作終了後に、日報訂正で1日ずつ使用時間を入力して下さい。

注4) この画面および印刷は、仕様設定により省略可能です。

注5) 仕様設定の「予約した帰着日時前に帰着した場合残りの予約時間を取り消します」を有効にした場合、予約した車両で出発し帰着した時に下図の通り予約が取り消されます。無効にした場合、取り消されません。

予約期間
出発 帰着
この部分の予約は取り消されます

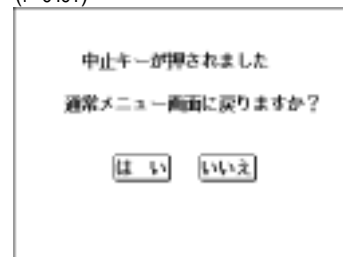
(2) 中止操作

画面 P-0303、0304、0305、0306、0307、0308、0309、0312、0313、0314、0315、0316、0317、0318、0319、0320、0321 の各画面の [中止] を押すと、P-0401 が表示されます。(注1)

[はい] を選択すると、P-0001 が表示されます。

[いいえ] を選択すると、前画面が表示されます。([中止] を押した画面)

(P-0401)



注1) P-0304、0305、0307～P-0316、0318 で訂正入力時の [中止] はP-0318 が表示されます。

3.3 予約操作

(1) 予約設定

車両の予約を行う機能です。

1ケースにつき1ヶ月60件まで予約できます。ただし1日あたり2件までです。

通常メニューの[予約]を押して下さい。(注1)

[予約設定]を選択し、[確認]を押して下さい。

社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

予約登録したい車両の収納ケース番号を選択し、「確認」を押して下さい。(注2)

出発・帰着時間を入力し、[確認]を押して下さい。

予約が重複している場合に表示されます。

[確認]を押すとP-0504へ戻るので、別車両または別時間帯に予約して下さい。

予約しようとした車両が使用中だった場合に表示されます。


[確認]を押すとP-0504へ戻るので、別車両または別時間帯に予約して下さい。

(P-0501)

予約メニュー
<input type="button" value="予約表示"/> 予約状況を表示します
<input type="button" value="予約設定"/> 予約を設定します
<input type="button" value="予約取消"/> 予約を取消します
<input type="button" value="予約印刷"/> 予約状況を印刷します
<input type="button" value="取消印刷"/> 予約取消状況を印刷します
[中止] [閉] [確認]

(P-0502)

社員カードを通して下さい



[中止]

(P-0503)

5-桁の番号を選択して下さい

■	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30

[中止] [閉] [確認]

(P-0504)

予約設定			
出発・帰着日時を入力して下さい	7	8	9
	4	5	6
ケースNo 01	1	2	3
出発日時 10月09日 11時00分	0		
帰着日時 10月09日 15時00分	←	→	

[中止] [閉] [確認]

(P-0505)

予約設定

ケースNo01の予約が重複しています

予約されている内容は下記の通りです

所属	カイハツ
社員名	ABC
予約出発日時	10月 9日 10時00分
予約帰着日時	10月 9日 15時00分

上記の予約時間以外に予約して下さい

[確認]

(P-0506)

予約設定

現在使用中です

帰着予定日時 10月 8日 20時00分

上記の帰着予定日時以降に予約して下さい

[確認]

予約設定が完了しました。
約2秒後に、P-0504が表示されます。
終了したい場合は、P-0504の[中止]を押して下さい。

(P-0507)



- 注1) 予約機能を有効にするには、仕様設定により
予約可能にします 出発時帰着予定時間を入力する
の2項目を有効にして下さい。
- 注2) ケース番号選択時にケース表示が網掛け状態で選択できない場合は次の2項目を確認して下さい。
車両が予約不可の設定になっている。(予約の可否設定はLAN仕様(全機能)の場合のみ
パソコンから行えます)
ケースが保管ケース又は特殊保管ケースとして登録されてある。

(2) 予約取消

車両の予約を取消す機能です。

通常メニューの[予約]を押して下さい。
[予約取消]を選択し、[確認]を押して下さい。

社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

予約を取消したい車両の収納ケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。

予約を取消したい日付を入力し、[確認]を押して下さい。

予約取消確認画面です。同日付で予約が何件かあれば[前頁][次頁]で表示を変えられます。
[確認]を押すと、予約取消を実行します。

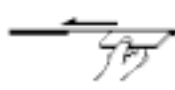
予約取消が完了しました。
約2秒後に、P-0001が表示されます。(注1)

(P-0601)

予約メニュー
<input type="button" value="予約表示"/> 予約状況を表示します
<input type="button" value="予約設定"/> 予約を設定します
<input type="button" value="予約取消"/> 予約を取消します
<input type="button" value="予約印刷"/> 予約状況を印刷します
<input type="button" value="取消印刷"/> 予約取消状況を印刷します
中止 印刷 確認

(P-0602)

社員カードを通して下さい



中止

(P-0603)

ケース番号を選択して下さい

<input type="button" value="2"/>	<input type="button" value="3"/>	<input type="button" value="4"/>	<input type="button" value="5"/>	<input type="button" value="6"/>	
<input type="button" value="7"/>	<input type="button" value="8"/>	<input type="button" value="9"/>	<input type="button" value="10"/>	<input type="button" value="11"/>	<input type="button" value="12"/>
<input type="button" value="13"/>	<input type="button" value="14"/>	<input type="button" value="15"/>	<input type="button" value="16"/>	<input type="button" value="17"/>	<input type="button" value="18"/>
<input type="button" value="19"/>	<input type="button" value="20"/>	<input type="button" value="21"/>	<input type="button" value="22"/>	<input type="button" value="23"/>	<input type="button" value="24"/>
<input type="button" value="25"/>	<input type="button" value="26"/>	<input type="button" value="27"/>	<input type="button" value="28"/>	<input type="button" value="29"/>	<input type="button" value="30"/>

中止 印刷 確認

(P-0604)

予約取消	7	8	9
取消したい予約の日付を入力して下さい	4	5	6
ケースNo 01	1	2	3
日付 10月0日	0		
	←	→	

中止 印刷 確認

(P-0605)

予約取消
下記の予約内容を取消す場合は、確認キーを押して下さい

予約内容
社員名 アカサカトシヒロ
ケースNo 01
予約出発日時 10月 9日 17時00分
予約到着日時 10月 9日 20時00分

PAGE (1 / 1)

前頁 次頁 中止 確認

(P-0606)

予約取消

予約データを消しました

注1) 予約設定を行った人と、予約取消を行った人が同一人物の場合は、予約取消データは作成されません。
(予約状況印刷には印刷されません)

(3) 予約状況表示

収納ケース毎に予約状況の表示を行う機能です。

通常メニューの[予約]を押して下さい。
[予約表示]を選択し、[確認]を押して下さい。

予約状況を表示したい車両の収納ケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。

予約状況を表示したい日付を入力し、[確認]を押して下さい。

予約状況が表示されます。
[確認]を押すと、P-0702が表示されます。
終了したい場合は、P-0702の[中止]を押して下さい。

(P-0701)

予約メニュー	
予約表示	予約状況を表示します
予約設定	予約を設定します
予約取消	予約を取消します
予約印刷	予約状況を印刷します
取消印刷	予約取消状況を印刷します
中止 印刷 確認	

(P-0702)

ケースNoを選択して下さい	
■	2 3 4 5 6
	7 8 9 10 11 12
	13 14 15 16 17 18
	19 20 21 22 23 24
	25 26 27 28 29 30
中止 印刷 確認	

(P-0703)

予約状況表示	
	7 8 9
表示したい予約の日付を入力して下さい	4 5 6
ケースNo 01	1 2 3
日付 10月1日	0
	← →
中止 印刷 確認	

(P-0704)

予約状況表示	
ケースNo 01	
予約者名	出発予定日時 帰着予定日時
予約番号	10/12 15:00 - 10/12 18:00
確認	

(4) 予約状況印刷

予約状況の印刷を行う機能です。

通常メニューの[予約]を押して下さい。
[予約印刷]を選択し、[確認]を押して下さい。

予約状況を印刷したい日付を入力し、[確認]を押して下さい。

印刷ジャーナルが印刷されます。
印刷終了後、P-0001が表示されます。
[中止]を押すと、印刷を中止しP-0001を表示します。

(P-0801)

予約メニュー	
<input type="button" value="予約表示"/>	予約状況を表示します
<input type="button" value="予約設定"/>	予約を設定します
<input type="button" value="予約取消"/>	予約を取消します
<input type="button" value="予約印刷"/>	予約状況を印刷します
<input type="button" value="取消印刷"/>	予約取消状況を印刷します
中止 印刷 確認	

(P-0802)

予約状況印刷	7	8	9
印刷する日付を入力して下さい	4	5	6
日付 10月1日	1	2	3
	0		
	←		→
中止 印刷 確認			

(P-0803)

予約状況印刷
予約状況印刷中です
少々お待ち下さい
印刷を中止したい場合は、中止キーを押して下さい
中止

(5) 予約取消状況印刷

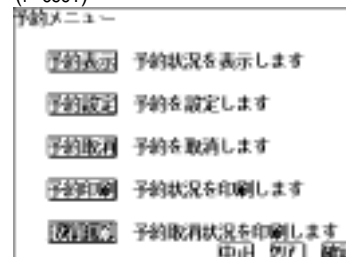
予約の取消状況を印刷する機能です。

通常メニューの[予約]を押して下さい。
[取消印刷]を選択し、[確認]を押して下さい。

取消状況を印刷したい車両の収納ケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。

印刷ジャーナルが印刷されます。(注1)
印刷終了後、P-0001が表示されます。
[中止]を押すと、印刷を中止しP-0001を表示します。

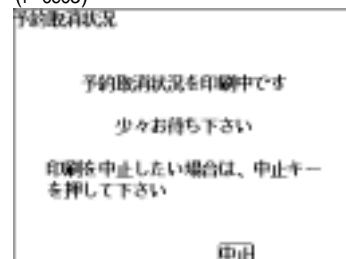
(P-0901)



(P-0902)



(P-0903)



注1) 予約設定を行った人と、予約取消を行った人が同一人物の場合は、印刷のデータには含まれません。

3.4 使用状況確認

(1) 検索

現在使用中の車両（収納ケース）を誰が使用しているのかを表示する機能です。

通常メニューの[検索]を押して下さい。
画面上に表示したい場合は[検索モード]、印刷したい場合は[出発状況]を選択し、[確認]を押して下さい。

検索したい車両の収納ケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。

検索モードを選択した場合に表示されます。
[確認]を押すと、P-0001が表示されます。

出発状況を選択した場合に表示されます。
印刷ジャーナルが印刷されます。
印刷終了後、P-0001が表示されます。
[中止]を押すと、印刷を中止しP-0001を表示します。

(P-1001)

検索メニュー	
<input type="button" value="検索モード"/>	ケース状態を表示します
<input type="button" value="出発状況"/>	出発中のケース状態を一覧表として印刷します
中止 入力 確認	

(P-1002)

P-2Noを選択して下さい	
<input type="button" value="1"/>	<input type="button" value="2"/> <input type="button" value="3"/> <input type="button" value="4"/> <input type="button" value="5"/> <input type="button" value="6"/>
<input type="button" value="7"/>	<input type="button" value="8"/> <input type="button" value="9"/> <input type="button" value="10"/> <input type="button" value="11"/> <input type="button" value="12"/>
<input type="button" value="13"/>	<input type="button" value="14"/> <input type="button" value="15"/> <input type="button" value="16"/> <input type="button" value="17"/> <input type="button" value="18"/>
<input type="button" value="19"/>	<input type="button" value="20"/> <input type="button" value="21"/> <input type="button" value="22"/> <input type="button" value="23"/> <input type="button" value="24"/>
<input type="button" value="25"/>	<input type="button" value="26"/> <input type="button" value="27"/> <input type="button" value="28"/> <input type="button" value="29"/> <input type="button" value="30"/>
中止 入力 確認	

(P-1003)

検索モード	
ケースNo	01
車番	111A1111
所属	クイック
社員名	ウエタ*アスヒロ
行先名	センタ*イ
帰着予定	1月12日20時00分
確認	

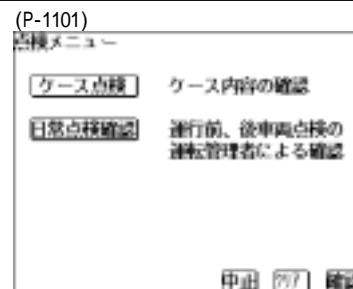
(P-1004)

出発状況	
出発状況を印刷中です	
少々お待ち下さい	
印刷を中止したい場合は、中止キーを押して下さい	
中止	

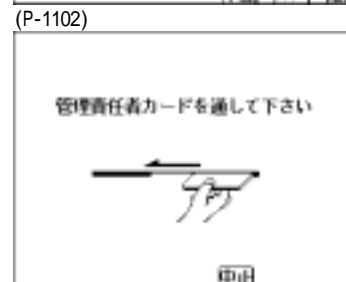
(2) ケース点検

収納ケースを開けて中を確認する機能です。

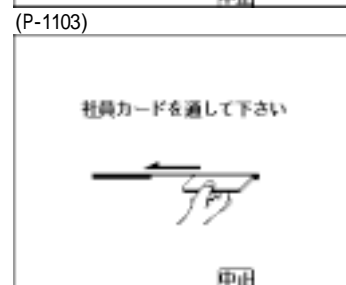
通常メニューの[点検]を押して下さい。
ケース点検をしたい場合は[ケース点検]を選択し、[確認]を押して下さい。



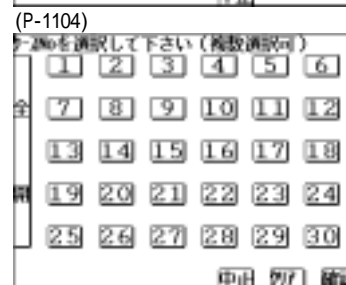
管理責任者のみが点検機能を使用できるように設定されている場合に表示されます。管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。(注1)



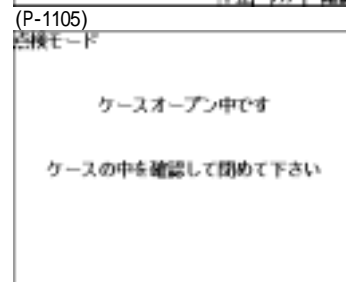
使用者でも点検機能を使用できるように設定されている場合に表示されます。社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。(注1)



点検したい収納ケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。
[全開]を押し、[確認]を押すと全ての収納ケースが開きます。



収納ケースが開きます。
中を点検し、収納ケースを閉じて下さい。
開いていた収納ケース全てを閉じると、P-0001 を表示します。(注2)



注1) この画面は、仕様設定により変更されます。

注2) 仕様設定により収納ケースを閉じずに点検操作を終了させる事も可能です。

(3) 日付指定印刷 (運行状況印刷)

車両運行状況を日付指定で印刷する機能です。

管理メニューの [運行印刷] を押して下さい。
社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

[日付指定] を選択し、[確認] を押して下さい。

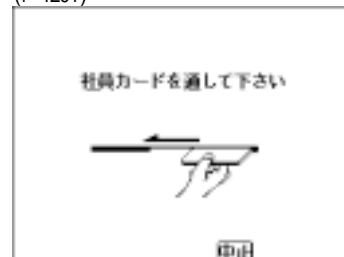
印刷したい日付範囲を入力し、[確認] を押して下さい。

印刷ジャーナルが印刷されます。

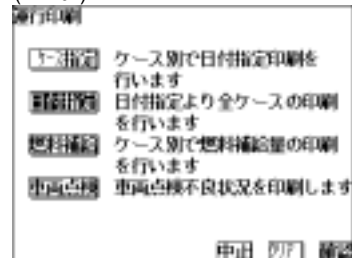
印刷終了後、P-1202 が表示されます。

[中止] を押すと、印刷を中止し P-1202 を表示します。
終了したい場合は、P-1202 の [中止] を押して下さい。

(P-1201)



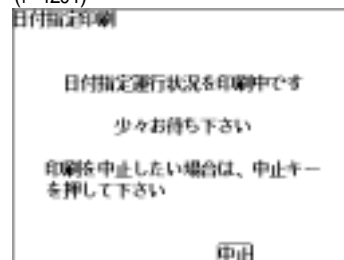
(P-1202)



(P-1203)



(P-1204)



(4) ケース指定印刷 (運行状況印刷)

車両運行状況をケース指定で印刷する機能です。

管理メニューの [運行印刷] を押して下さい。
社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

[ケース指定] を選択し、[確認] を押して下さい。

運行状況を印刷したい収納ケース番号を選択し、[確認] を押して下さい。

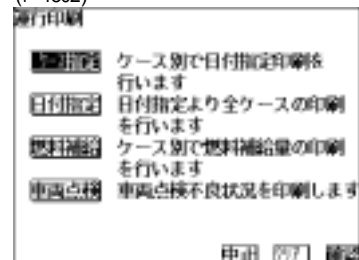
印刷したい日付範囲を入力し、[確認] を押して下さい。

印刷ジャーナルが印刷されます。
印刷終了後、P-1302 が表示されます。
[中止] を押すと、印刷を中止し 1302 を表示します。
終了したい場合は、P-1302 の [中止] を押して下さい。

(P-1301)



(P-1302)



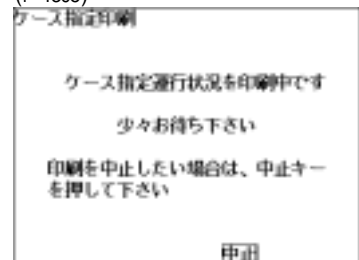
(P-1303)



(P-1304)



(P-1305)



(5) 燃料補給量印刷 (運行状況印刷)

燃料補給量を印刷する機能です。

管理メニューの [運行印刷] を押して下さい。
社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

[燃料補給] を選択し、[確認] を押して下さい。

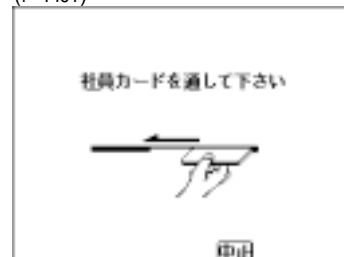
印刷したい日付範囲を入力し、[確認] を押して下さい。

印刷ジャーナルが印刷されます。

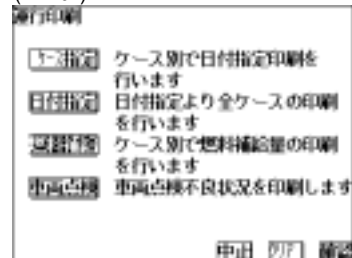
印刷終了後、P-1402 が表示されます。

[中止] を押すと、印刷を中止し P-1402 を表示します。
終了したい場合は、P-1402 の [中止] を押して下さい。

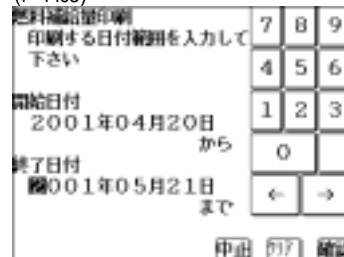
(P-1401)



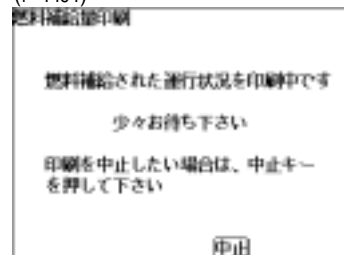
(P-1402)



(P-1403)



(P-1404)



(6) 点検状況印刷 (運行状況印刷)

帰着時に入力した車両日常点検不良結果を印刷する機能です。

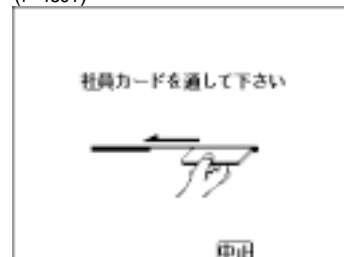
管理メニューの [運行印刷] を押して下さい。
社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

[車両点検] を選択し、[確認] を押して下さい。

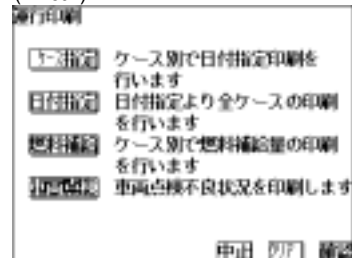
印刷したい日付の範囲を入力して下さい。
入力後、[確認] を押して下さい。
[中止] を押すと P-1502 を表示します。

印刷ジャーナルが印刷されます。
印刷終了後、P-1502 が表示されます。
[中止] を押すと、印刷を中止し P-1502 を表示します。
終了したい場合は、P-1502 の [中止] を押して下さい。

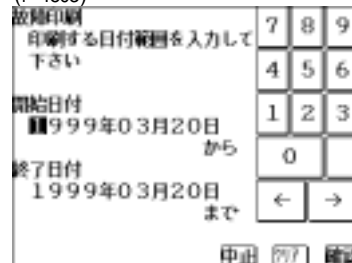
(P-1501)



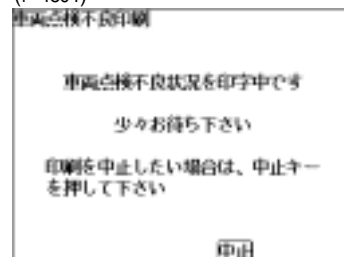
(P-1502)



(P-1503)



(P-1504)



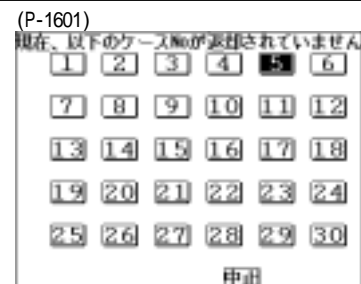
3.5 タイマー

(1) 未返却アラーム

あらかじめ登録された時刻に車両が帰着していない場合に、車両の収納ケース番号を P-1601 のように画面に表示し、同時にブザーを鳴動します。

ブザーは [中止] を押すか、30 秒経過するまで鳴動しつづけます。

[中止] を押すと、P-0001 が表示されます。



注1)「5.2(2) タイマー登録」にて未返却アラーム出力時刻を登録している場合のみ有効になります。

注2) メインメニュー (通常、管理、保守) でのみ未返却アラームが出力されます。
操作中の場合は、メインメニューに戻った時点で出力されます。

(2) 車両日常点検不良状況印刷

使用設定で車両日常点検機能が有効に設定され、またタイマー登録で車両日常点検不良状況印刷時刻が登録されている場合に出力されます。

3.6 日報データの修正

日報データの修正を行う機能です。

管理メニューの[日報訂正]を押して下さい。
社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

日報データを修正したい収納ケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。

修正したい日報データを[前頁][次頁]を押して選択し、[確認]を押して下さい。

修正したい項目の[訂正]を押して下さい。
項目がない場合は[次頁]を押して下さい。

訂正したい項目の[訂正]を押して下さい。
項目がない場合は[前頁]を押して下さい。
訂正が終了した場合は、[確認]を押すと画面P-1718が表示されます。

画面P-1704の出発時刻の[訂正]を押した場合に表示されます。
出発時刻を訂正し、[確認]を押して下さい。(注1)

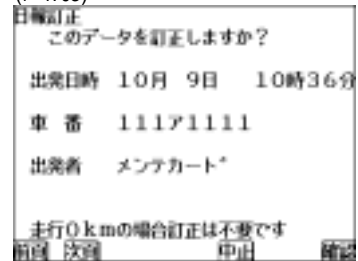
(P-1701)



(P-1702)



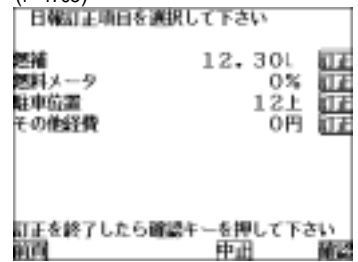
(P-1703)



(P-1704)



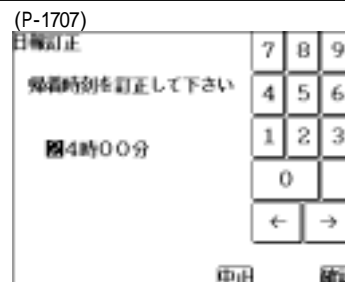
(P-1705)



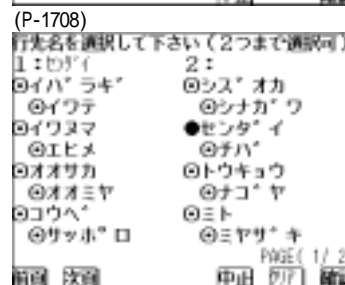
(P-1706)



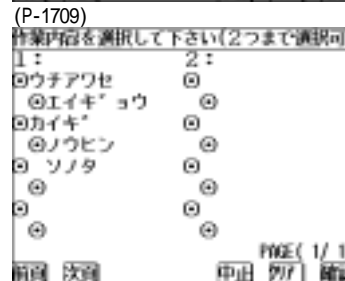
画面 P-1704 の到着時刻の [訂正] を押した場合に表示されます。
 到着時刻を訂正し、[確認] を押して下さい。(注2)



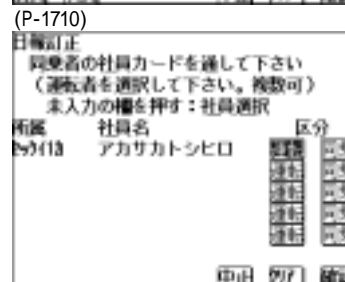
画面 P-1704 の行先名の [訂正] を押した場合に表示されます。
 行先名を訂正し、[確認] を押して下さい。



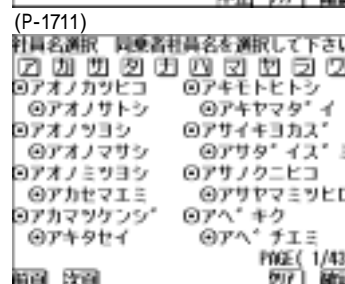
画面 P-1704 の作業名の [訂正] を押した場合に表示されます。
 作業名を訂正し、[確認] を押して下さい。



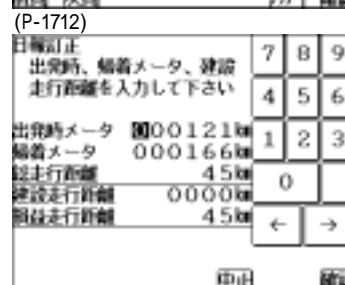
画面 P-1704 の同乗者の [訂正] を押した場合に表示されます。
 同乗者を追加・修正する場合は、同乗者の社員カードを磁気カードリーダに通します。通したカードの所属名と社員名が表示されたら [確認] を押して下さい。
 また、社員カードを通さないで同乗者を選択する場合は、何も表示されていない行で [運転][同乗] を押して下さい。



同乗者を選択します。
 [ア]~[ワ]を押すと、その付近のページに表示が変わります。
 同乗者を選択し、[確認] を押すと、画面 P-1710 が表示されます。



画面 P-1704 の走行距離の [訂正] を押した場合に表示されます。
 出発時メータ、到着メータ、建設走行距離の3項目を訂正できます。
 訂正終了後、[確認] を押して下さい。



3.6 日報データの修正

画面 P-1704 の運転時間の [訂正] を押した場合に表示されます。
運転時間を訂正し、[確認] を押して下さい。

(P-1713)

日報訂正	7	8	9
使用時間は 15時間38分 です	4	5	6
運転時間を入力して下さい	1	2	3
運転時間 00時間00分	0		
訂正は矢印で移動して入力 して下さい	←	→	
	中止	確認	

画面 P-1705 の燃補の [訂正] を押した場合に表示されます。
燃料補給区分を選択してください。

(P-1714)

補給区分
燃料補給区分を選択してください

中止 確認

画面 P-1715 の燃料補給区分を [燃料補給無し] 以外を選択し、[確認] を押した場合に表示されます。燃料補給量を訂正し、[確認] を押して下さい。

(P-1715)

日報訂正	7	8	9
燃料補給量を入力して下さい	4	5	6
0 0 3 . 0 0 L	1	2	3
	0		
訂正は矢印で移動して入力 して下さい	←	→	
	中止	確認	

画面 P-1705 の燃料メータの [訂正] を押した場合に表示されます。
燃料メータを訂正し、[確認] を押して下さい。

(P-1716)

日報訂正	7	8	9
燃料メータを選択して下さい			
燃料メータ (%)			
E 0 25 50 75 100 F			
	中止	確認	

画面 P-1705 の駐車位置の [訂正] を押した場合に表示されます。
駐車位置を訂正し、[確認] を押して下さい。

(P-1717)

日報訂正	7	8	9
駐車位置を入力して下さい	4	5	6
駐車位置: 0003 (前)	1	2	3
	前	中	後
	0	上	下
前、中、後、上、下は 表示と同じキーを押すと消せます	←	→	
	中止	確認	

画面 P-1705 のその他経費の [訂正] を押した場合に表示されます。
その他経費を訂正し、[確認] を押して下さい。

(P-1718)

日報訂正	7	8	9
その他経費を入力して下さい	4	5	6
その他経費 010000円	1	2	3
	0		
訂正は矢印で移動して入力 して下さい	←	→	
	中止	確認	

訂正した運転日報を印刷したい場合は[はい]を選択し、[確認]を押して下さい。
印刷を行わない場合は[いいえ]を選択し、[確認]を押して下さい。

(P-1719)

画面 P-1719 の [はい] を選択した場合に表示されます。
印刷ジャーナルが印刷されます。
[中止]を押すと、印刷を中止し P-1720 を表示します。
印刷終了後、P-1720 が表示されます。

(P-1720)

画面 P-1719 の [いいえ] を選択した場合に表示されます。
日報訂正を継続する場合は、[確認]を押して下さい。
日報訂正を終了する場合は、[中止]を押して下さい。

(P-1721)

注 1) 出発日の日報データは出発時刻を変更できません。

注 2) 帰着日の日報データは帰着時刻を変更できません。

3.7 保管ケースとしての利用

(1) 保管ケースとしての登録

保管ケースの登録はマスタメンテナンスの車番（走行メータ）の登録を利用して行います。（注1）

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

車番（走行メータ）の登録を選択し、[確認]を押して下さい。

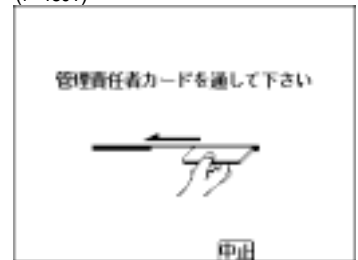
保管ケースとして登録する収納ケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。

収納ケースの用途を選択し、[確認]を押して下さい。
保管ケースとして登録するので、[汎用保管]を選択して下さい。

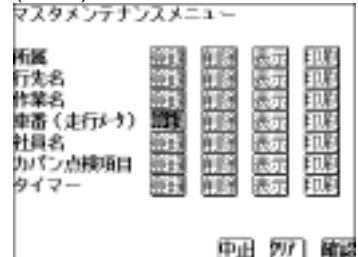
保管ケース名を入力し、[確認]を押して下さい。

登録が完了しました。
約2秒後にP-1803が表示されます。
終了したい場合は、P-1803の[中止]とP-1802の[中止]を押して下さい。

(P-1801)



(P-1802)



(P-1803)



(P-1804)



(P-1805)



(P-1806)



注1) LAN仕様(全機能)の場合は、パソコンから登録を行いますので、この操作はできません。

(2) 保管物の取り出しおよび返納

保管物の取り出しおよび返納は出発操作を利用して行います。

通常メニューの[出発]を押して下さい。
社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

保管物を取り出したい、または、返納したい収納ケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。

保管ケースが開きます。
保管物を取り出し、または、返納し収納ケースを閉じて下さい。
収納ケースが閉じると、P-0001が表示されます。

(3) 利用状況の確認

「3.4(3)日付指定印刷(運行状況印刷)」または「3.4(4)ケース指定印刷(運行状況印刷)」により、ケースの利用状況を確認することができます。

(P-1901)



(P-1902)



(P-1903)



3.8 特殊保管ケースとしての利用

(1) 特殊保管ケースとしての登録

特殊保管ケースの登録はマスタメンテナンスの車番（走行メータ）の登録を利用して行います。（注1）

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

車番（走行メータ）の登録を選択し、[確認]を押して下さい。

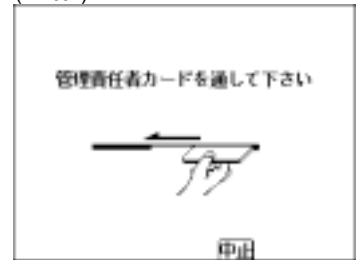
特殊保管ケースとして登録する収納ケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。

収納ケースの用途を選択し、[確認]を押して下さい。
特殊保管ケースとして登録するので、[特殊保管]を選択して下さい。

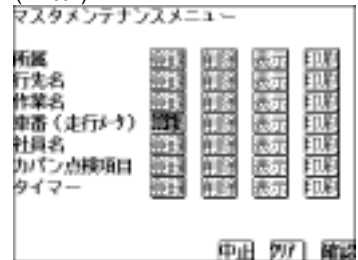
特殊保管ケース名を入力し、[確認]を押して下さい。

登録が完了しました。
約2秒後にP-2003が表示されます。
終了したい場合は、P-2003の[中止]とP-2002の[中止]を押して下さい。

(P-2001)



(P-2002)



(P-2003)



(P-2004)



(P-2005)



(P-2006)



注1) LAN仕様(全機能)の場合は、パソコンから登録を行いますので、この操作はできません。

(2) 保管物の取り出し

保管物の取り出しは出発操作を利用して行います。

通常メニューの[出発]を押して下さい。
社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

(P-2101)



保管物を取り出したい収納ケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。

(P-2102)



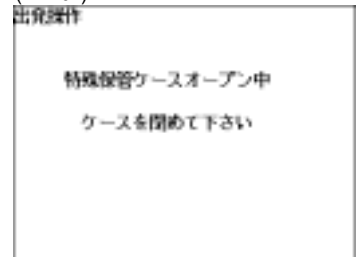
保管内容を確認し[有][無]を選択後、[確認]を押して下さい。(注1)

(P-2103)



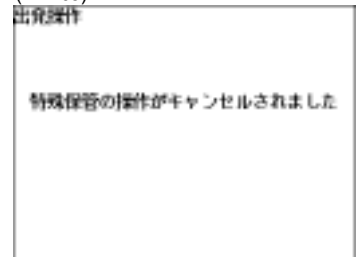
特殊保管ケースが開きます。
保管物を取り出し、特殊保管ケースを閉じて下さい。

(P-2104)



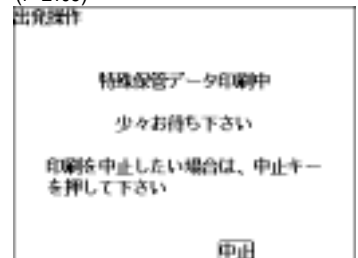
保管物を取り出さずに収納ケースを閉じると、取り出し操作が無効になります。

(P-2105)



印刷ジャーナルが印刷されます。(注1)
[中止]を押すと、印刷を中止しP-2107を表示します。

(P-2106)



印刷終了後、P-2107が表示されます。

(3) 保管物の返納

保管物の返納は帰着操作を利用して行います。

通常メニューの[帰着]を押して下さい。
社員カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

保管物を返納したい収納ケース番号を選択し、[確認]を押して下さい。(注1)

保管内容を確認し[有][無]を選択後、[確認]を押して下さい。(注1)

特殊保管ケースが開きます。
保管物を入れて、特殊保管ケースを閉じて下さい。

保管物を戻さずに収納ケースを閉じると、取り出し操作が無効になります。

印刷ジャーナルが印刷されます。(注1)
[中止]を押すと、印刷を中止しP-2207を表示します。
印刷終了後、P-2207が表示されます。

(P-2201)



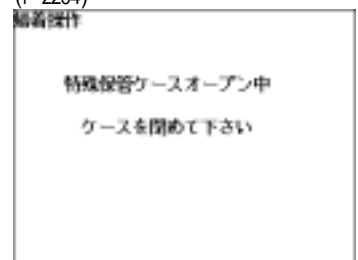
(P-2202)



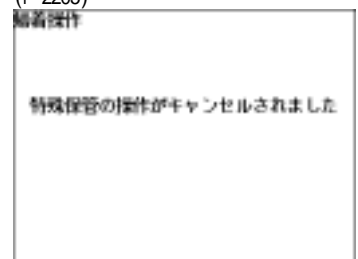
(P-2203)



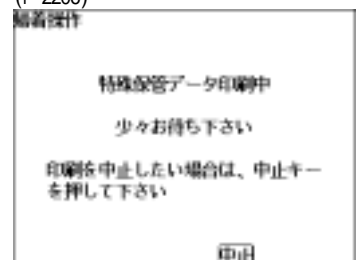
(P-2204)



(P-2205)



(P-2206)



返納操作が完了しました。
約2秒後に、P-0001が表示されます。

(P-2207)

顧客様へ

特殊保管の操作が完了しました

注1) この画面および印刷は、仕様設定により省略可能です。

(4) 利用状況の確認

「3.4(3) 日付指定印刷(運行状況印刷)」または「3.4(4) ケース指定印刷(運行状況印刷)」により、ケースの利用状況を確認することができます。

3.9 車両の日常点検の責任者による確認

仕様設定により日常点検を使える設定をする必要があります。

(1) 確認方法

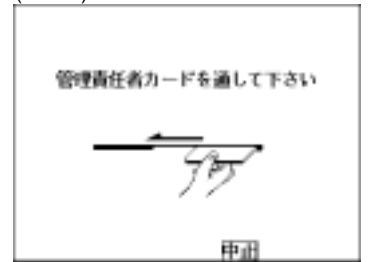
この操作を行うことにより集計システムで印刷を行う。
 運行前・後点検一覧の責任者の覧に記録されます。
 通常メニューの点検を押して下さい。

(P-2301)



管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

(P-2302)



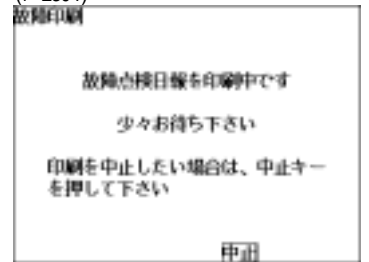
当日に運行前・後の点検で異常がない場合、P-2303 が表示されます。
 異常がある場合、P-2304 が表示され印刷が開始します。

(P-2303)



印刷が終わると P-0001 が表示されます。

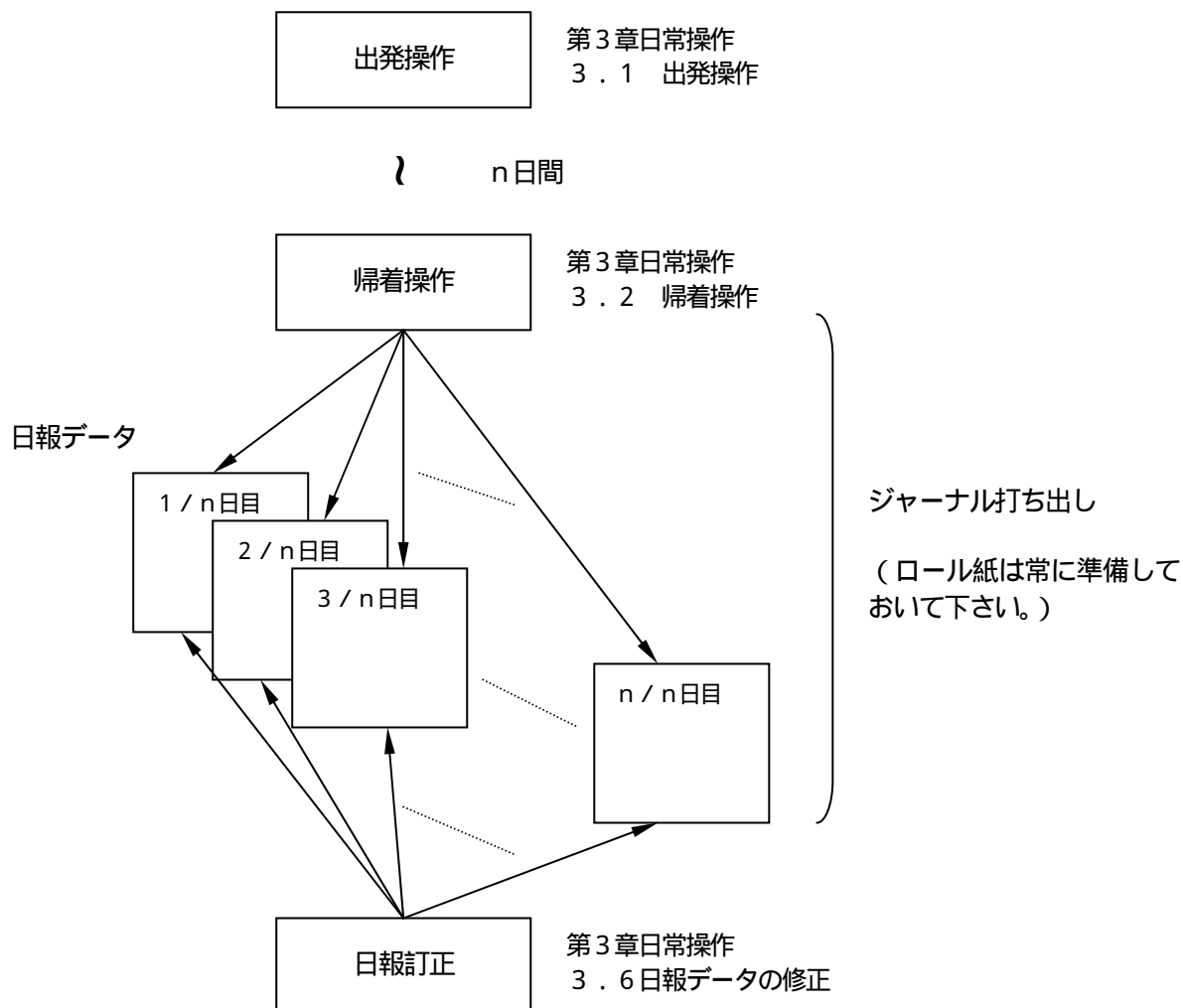
(P-2304)



3.10 長期車両使用時の操作（宿泊出張の場合）

(1) 車両の長期使用

出張などにより長期間車両を使用する場合でも、通常の「出発操作」と「帰着操作」により1日毎に日報データが作成されます。さらに帰着時、出発から帰着までの日数分の運転日報が印刷されますので、帰着操作後に印刷された運転日報に手書きで修正しておき「日報訂正」により複数日の日報データを修正する事ができます。（注1）



注1) 1ヶ月を越えたまま出発中にしていた場合、日報が作成されないため月報集計が合わなくなります。必ず1ヶ月に一度帰着させて下さい。

3.11 特別な時の措置

(1) 緊急時の点検による開放

通常、「カバン」の出し入れは「出発操作」、「帰着操作」で行いますが、緊急時それらの操作を省略して「カバン」を持ち出したい場合、「点検」により可能です。

ただし、「点検」は仕様設定により、使用者カードで行える場合と、管理責任者カードでないと行えない場合がありますので、「点検」の仕様設定がどちらになっているかを確認の上ご使用下さい。ただし帰着操作で「カバン」を戻すことはできませんのでご注意下さい。

(2) 連続3ヶ月以上使用中止する場合

連続3ヶ月以上電源を遮断状態にしておくと、メモリ保持用電池切れのため本体装置が使用できなくなる場合がありますので、使用しない場合でも電源は投入しておいて下さい。

4 . 1 月次処理

この章は本体のバージョンや仕様に対応した別冊の車両運行管理システム 安全君 集計・解析システム 操作説明書を参照して下さい。

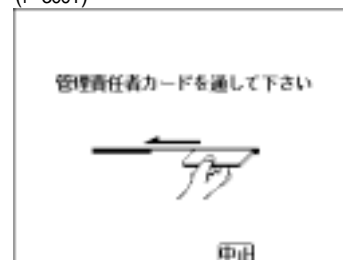
第5章 初期設定

5.1 日付時刻設定

保守メニューの[日時設定]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

現在の日付、時刻を入力し、[確認]を押して下さい。
P-0003が表示されます。

(P-3001)



(P-3002)

日時設定	7	8	9
設定日付	4	5	6
■998年10月08日	1	2	3
設定時刻	0		
15時03分	←	→	

中止 確認

5.2 表示部からのデータの登録

(1) 所属登録

最大128件の所属を登録できます。
社員名の登録の前に所属を登録して下さい。

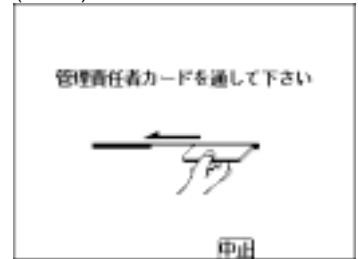
管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

所属の[登録]を選択し、[確認]を押して下さい。

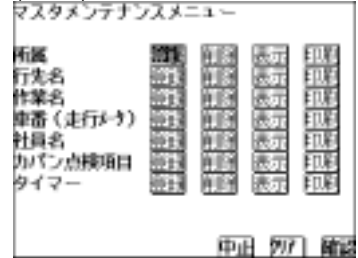
所属名を入力し、[確認]を押して下さい。

所属の登録が完了しました。
約2秒後に、P-3103が表示されます。
終了したい場合は、P-3103の[中止]を押し、さらにP-3102の[中止]を押して下さい。

(P-3101)



(P-3102)



(P-3103)



(P-3104)

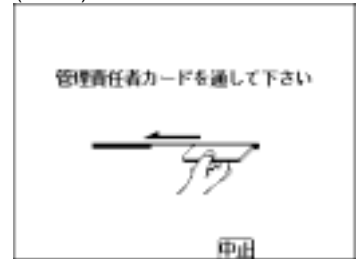


(2) 社員名登録

最大1000名の登録ができます。

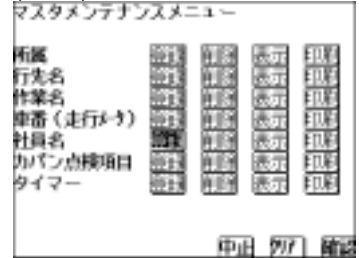
管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

(P-3201)



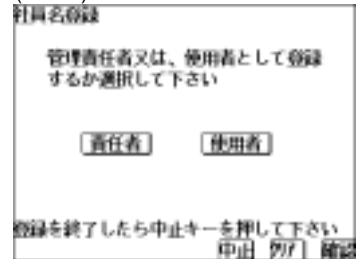
社員名の[登録]を選択し、[確認]を押して下さい。

(P-3202)



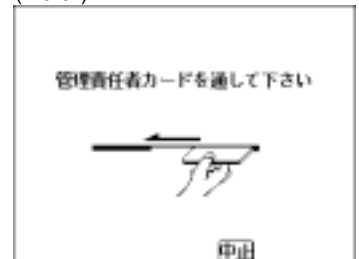
責任者、または使用者どちらかを選択し、[確認]を押して下さい。

(P-3203)



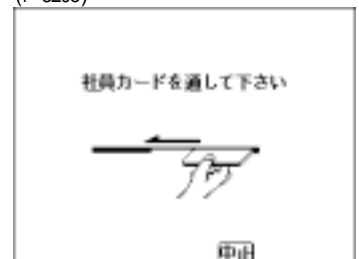
管理者を選択した場合に表示されます。
管理責任者として登録するカードを磁気カードリーダーに通して下さい。

(P-3204)



使用者を選択した場合に表示されます。
使用者として登録するカードを磁気カードリーダーに通して下さい。

(P-3205)



社員名を入力し、[確認]を押して下さい。

(P-3206)



登録する社員の所属を選択し、[確認]を押して下さい。

(P-3207)

所属を選択して下さい

エイキ' ヨウ
セックイ1カ
セックイ2カ
セックイ3カ
セイソ' ウ1カ
ソウム

PAGE (1 / 1)

前画 次画 中止 閉じ 確認

画面 P-3205 で [管理者] を選択した場合に表示されます。
内容を確認後、[確認]を押して下さい。

(P-3208)

管理者登録

登録内容はよろしいですか?

社員No 1111111
社員名 タナカヒロシ
所 属 エイキ' ヨウ

中止 確認

画面 P-3205 で [使用者] を選択した場合に表示されます。
内容を確認後、[確認]を押して下さい。

(P-3209)

使用者登録

登録内容はよろしいですか?

社員No 1000006
社員名 タナカケイコ
所 属 ソウム

中止 確認

社員名登録が完了しました。
約2秒後に、P-3203が表示されます。
終了したい場合は、P-3203の[中止]を押し、さらにP-3202の[中止]を押して下さい。

(P-3210)

登録しました

(3) 行先名登録

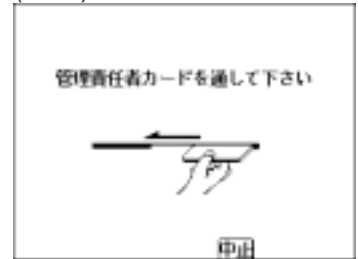
最大128件の行先名を登録できます。

「カシダシ」「セイビ」は必須登録項目なのであらかじめ登録されています。

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。

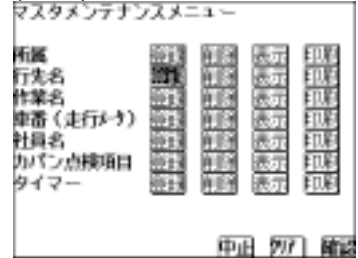
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

(P-3301)



行先名の[登録]を選択し、[確認]を押して下さい。

(P-3302)



行先名を入力し、[確認]を押して下さい。

(P-3303)



行先名の登録が完了しました。

約2秒後に、P-3303が表示されます。

終了したい場合は、P-3303の[中止]を押し、さらにP-3302の[中止]を押して下さい。

(P-3304)



(4) 作業名登録

最大128件の作業名を登録できます。
「ソノタ」は必須登録項目なのであらかじめ登録されています。

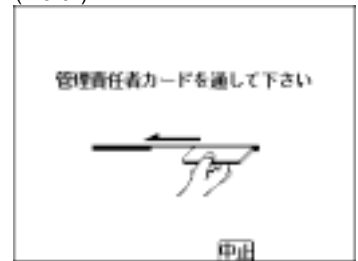
管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

作業名の[登録]を選択し、[確認]を押して下さい。

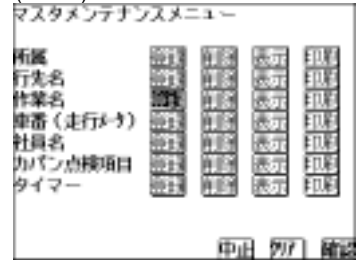
作業名を入力し、[確認]を押して下さい。

作業名の登録が完了しました。
約2秒後に、P-3303が表示されます。
終了したい場合は、P-3403の[中止]を押し、さらにP-3402の[中止]を押して下さい。

(P-3401)



(P-3402)



(P-3403)



(P-3404)



(5) 車番(走行メータ)登録

汎用保管ケースとして登録する場合は「3.7(1)保管ケースとしての登録」を参照して下さい。

特殊保管ケースとして登録する場合は「3.8(1)特殊保管ケースとしての登録」を参照して下さい。

車番(走行メータ)を登録します。

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。

管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

車番(走行メータ)の[登録]を選択し、[確認]を押して下さい。

登録する車番のカバンを収納するケースを選択し、[確認]を押して下さい。

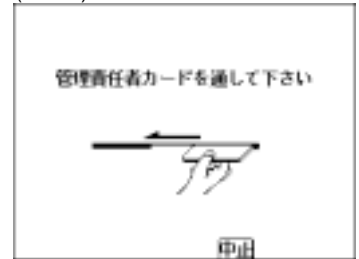
選択した収納ケースがすでに登録されている場合に表示されます。

[確認]を押すと、P-3507が表示されます。

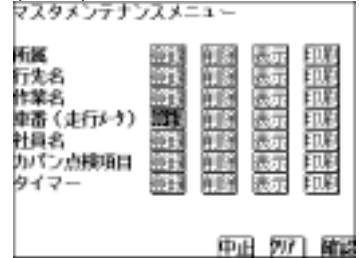
[車両管理]を選択し、[確認]を押して下さい。

車両番号を入力し、[確認]を押して下さい。

(P-3501)



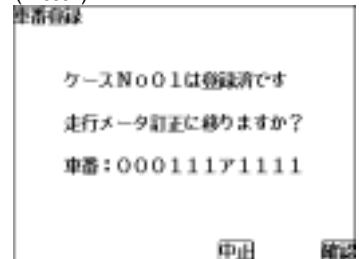
(P-3502)



(P-3503)



(P-3504)



(P-3505)



(P-3506)



(6) カバン点検項目登録

車両ケースの点検項目の「車の鍵」「車検証」「通行証」「給油カード」はあらかじめ登録されています。

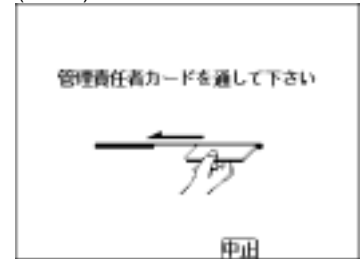
さらに車両ケースの点検項目2件と特殊保管ケースの確認項目3件まで登録できます。

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。

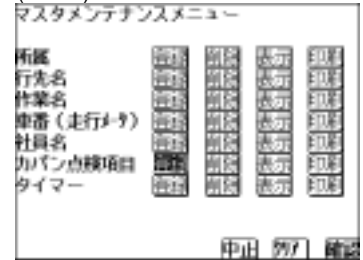
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

カバン点検項目の[登録]を選択し、[確認]を押して下さい。

(P-3601)

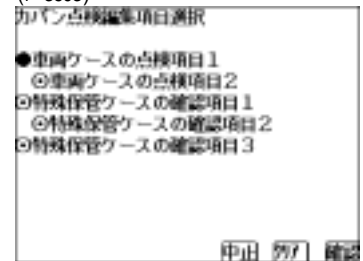


(P-3602)



カバン点検項目を選択し、[確認]を押して下さい。

(P-3603)



カバン点検項目名を入力し、[確認]を押して下さい。

(P-3604)



カバン点検項目の登録が完了しました。
約2秒後に、P-3602が表示されます。
終了したい場合は、P-3602の[中止]を押して下さい。

(P-3605)



(7) タイマー登録

未返却アラーム時刻設定 (3件) と車両日常点検不良状況印刷時刻 (1件) を登録できます。

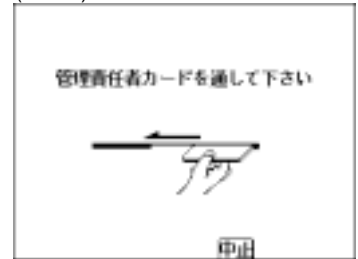
管理メニューの [マスタメンテナンス] を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

タイマーの [登録] を選択し、[確認] を押して下さい。

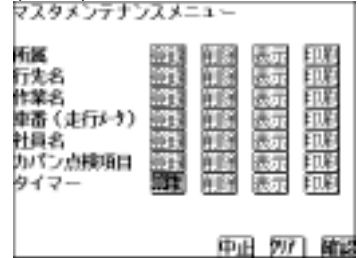
未返却アラーム時刻設定、または車両日常点検不良状況印刷時刻を入力し、[確認] を押して下さい。

タイマー登録が完了しました。
約2秒後に、P-3702 が表示されます。
終了したい場合は、P-3702 の [中止] を押して下さい。

(P-3701)



(P-3702)



(P-3703)



(P-3704)



(8) FDからの一括登録

所属、社員名、行先名、作業名、車番の各マスタを安全君本体へ一括、または個別で登録できます。また、日報データを安全君本体へ登録できます。

マスタデータFD作成

別途承りますので、末尾の「連絡先」まで登録データ一覧を添えてお申し込み下さい。

FDからの一括登録



本操作を行うと、現在の日報データおよびマスタデータが全て消去されます。使用する場合は、十分にご注意下さい。

管理メニューの[FD管理]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

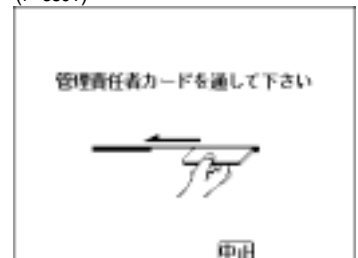
日報データ登録、個別マスタデータ登録、または全マスタデータ登録のいずれかを選択し、[確認]を押して下さい。

日報データを選択した場合に表示されます。
日報データを安全君本体に登録してよろしければ、[確認]を押して下さい。
画面右上のカウントダウンが「0」になった時点で、[確認]が押せるようになります。

個別マスタデータを選択した場合に表示されます。
登録したいマスタデータを選択し、[確認]を押して下さい。

個別マスタデータを安全君本体に登録してよろしければ、[確認]を押して下さい。

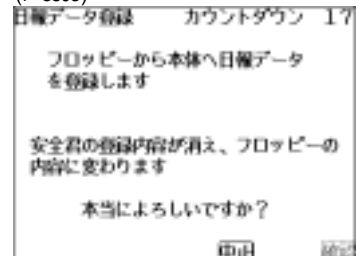
(P-3801)



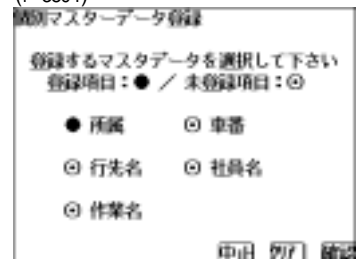
(P-3802)



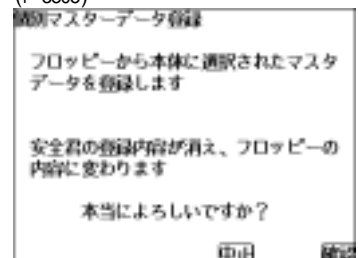
(P-3803)



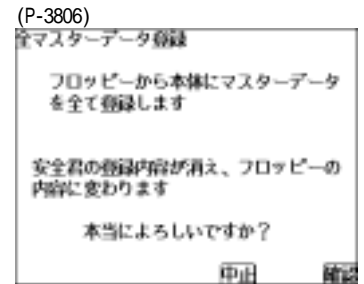
(P-3804)



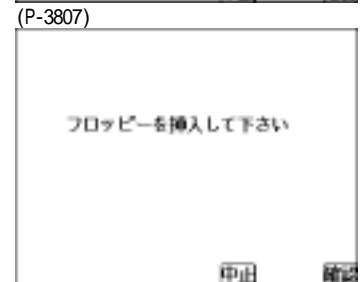
(P-3805)



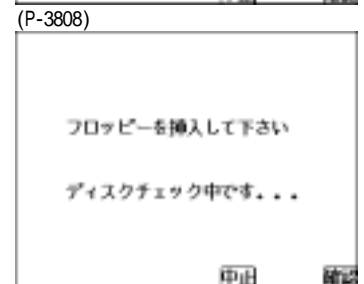
全マスタ登録を選択した場合に表示されます。
全マスタデータを安全君本体に登録してよろしければ、[確認] を押して下さい。



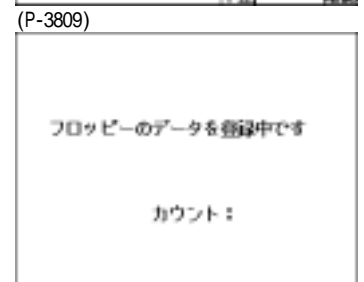
フロッピーディスクドライブへFDを挿入し、[確認] を押して下さい。



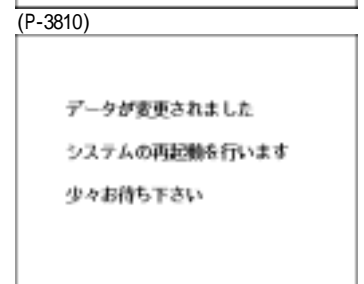
FDチェック中です。
チェック終了後、FDが異常だった場合にエラーメッセージを表示し、画面P-3807又はP-0002へ戻ります。



チェックが正常に終了すると表示されます。
FDの内容を安全君本体へ登録中です。
しばらくお待ち下さい。



安全君本体へマスタデータの登録が完了しました。
システムが再起動するまでお待ち下さい。



5.3 仕様設定

(1) 安全君機能メニュー仕様設定

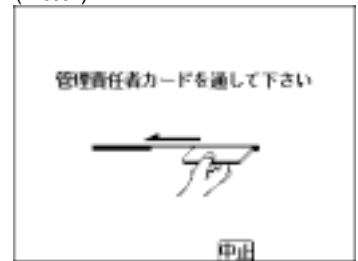
出発中の車両がある場合は仕様設定を行えません。

管理メニューの[仕様設定]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

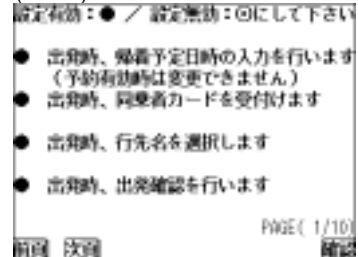
[前頁][次頁]を押すと、画面 P-3902、3903、3904、3905、3906、3907、3908、3909、3910、3911 と表示が変わります。

仕様設定終了後、いずれかの画面の[確認]を押すと P-0002 が表示されます。

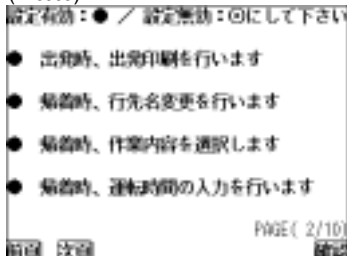
(P-3901)



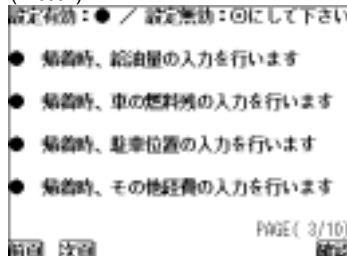
(P-3902)



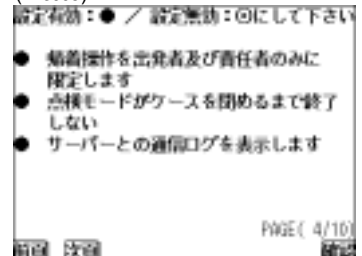
(P-3903)



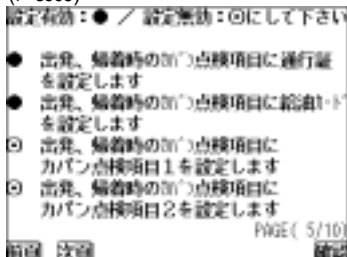
(P-3904)



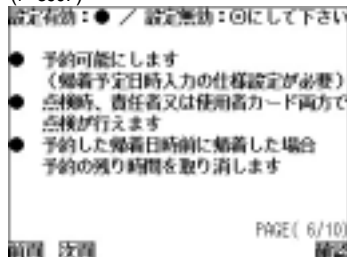
(P-3905)



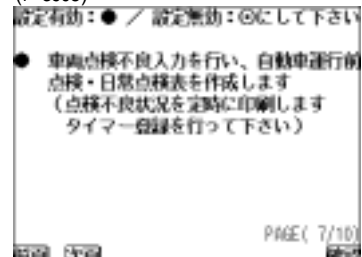
(P-3906)



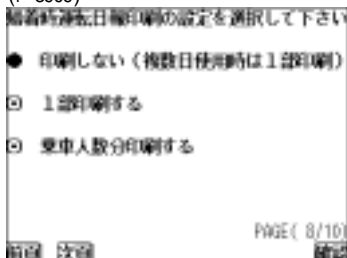
(P-3907)



(P-3908)



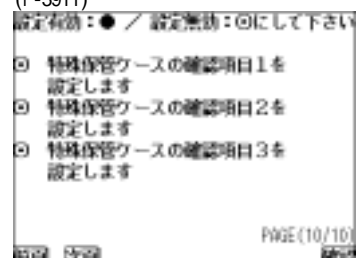
(P-3909)



(P-3910)



(P-3911)



予約機能を有効にするには
 ・ 出発時、帰着予定日時の入力を行います。
 ・ 予約可能にします。
 の2項目を有効にして下さい。

予約機能を無効にするには
 ・ 予約可能にします。
 を無効にして下さい。

予約の帰着日時前に到着した場合に予約の残り時間を自動的に取り消すには
 ・ 予約機能を有効にし、予約の帰着日時前に到着した場合予約の残り時間を取り消します。
 を有効にして下さい。

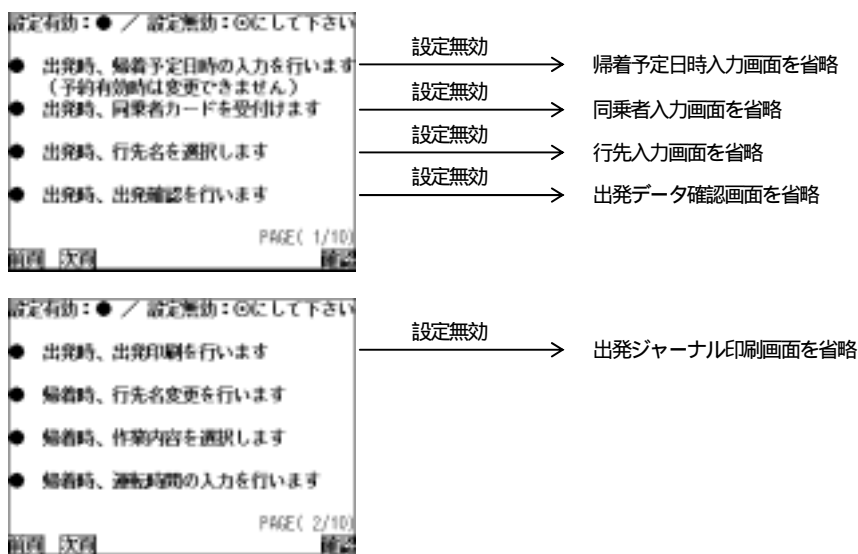
(2) 日報データの入力仕様の設定

日報データの入力は出発、帰着の操作により行われます。

出発操作では下記の順でデータ入力、確認を行います。

- 1) 帰着予定日時
- 2) 同乗者
- 3) 行先
- 4) 出発データ確認
- 5) カバン点検
- 6) 出発ジャーナル印刷

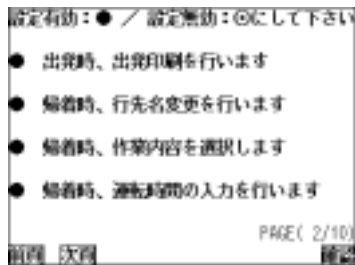
仕様設定を無効にした場合、対応する画面が省略できます。



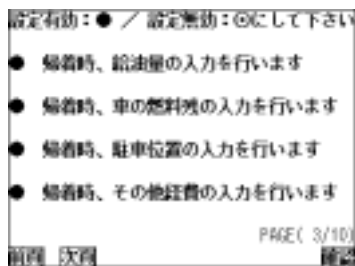
帰着操作では下記の順でデータ入力、確認を行います。

- | | |
|-----------|------------------|
| 1) 帰着メータ | 11) その他経費 |
| 2) 建設走行距離 | 12) 帰着データ確認 |
| 3) 行先変更有無 | 13) カバン点検 |
| 4) 行先 | 14) 車両日常点検不良状況結果 |
| 5) 作業内容 | 15) 運転日報印刷 |
| 6) 同乗者 | |
| 7) 運転時間 | |
| 8) 給油量 | |
| 9) 燃料メータ | |
| 10) 駐車位置 | |

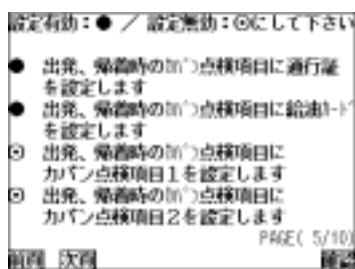
仕様設定を無効にした場合、対応する画面が省略できます。



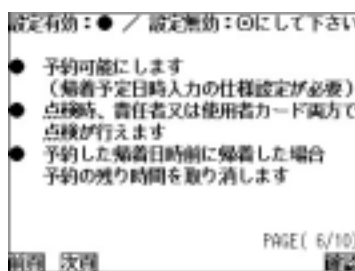
- 設定無効 → 行先入力画面を省略
- 設定無効 → 作業内容入力画面を省略
- 設定無効 → 運転時間入力画面を省略



- 設定無効 → 給油入力画面を省略
- 設定無効 → 燃料メータ入力画面を省略
- 設定無効 → 駐車位置入力画面を省略
- 設定無効 → その他の経費入力画面を省略



- 設定無効 → カバン点検画面内の通行証を省略
- 設定無効 → カバン点検画面内の給油カードを省略
- 設定無効 → カバン点検画面内のカバン点検項目名1を省略
- 設定無効 → カバン点検画面内のカバン点検項目名2を省略



- 設定無効 → 車両日常点検不良状況結果入力画面を省略

5.4 登録データの削除

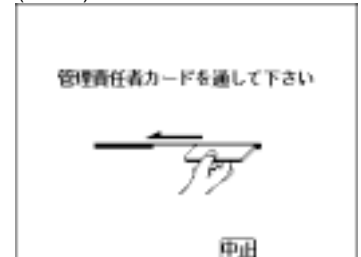
(1) 所属削除

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

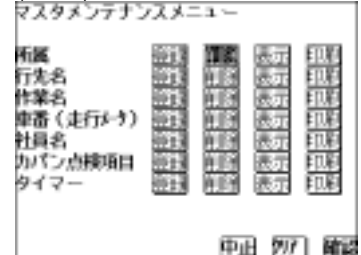
所属の[削除]を選択し、[確認]を押して下さい。

削除したい所属名を選択し、[確認]を押して下さい。
終了したい場合は、P-4003の[中止]を押し、さらにP-4002の[中止]を押して下さい。

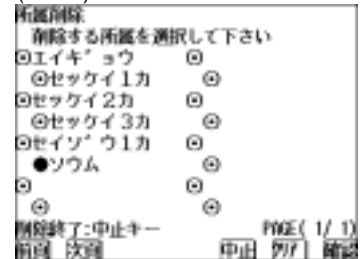
(P-4001)



(P-4002)



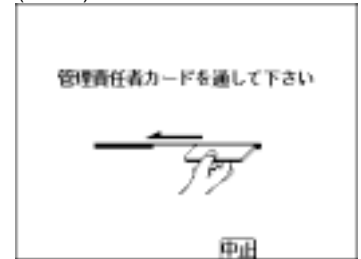
(P-4003)



(2) 社員名削除

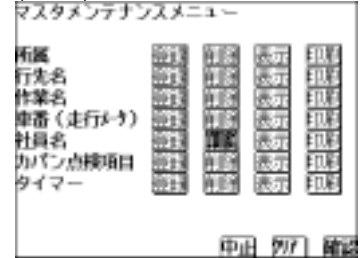
管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

(P-4101)



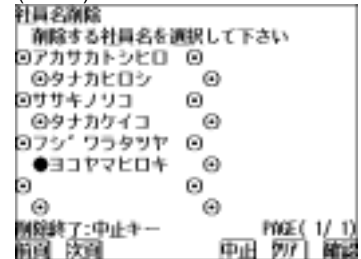
社員名の[削除]を選択し、[確認]を押して下さい。

(P-4102)



削除したい社員名を選択し、[確認]を押して下さい。
終了したい場合は、P-4103の[中止]を押し、さらにP-4102の[中止]を押して下さい。

(P-4103)



(3) 行先名削除

「カシダシ」「セイビ」は必須項目なので削除はできません。

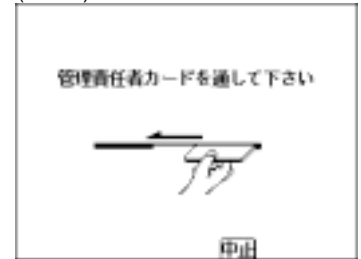
管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

行先名の[削除]を選択し、[確認]を押して下さい。

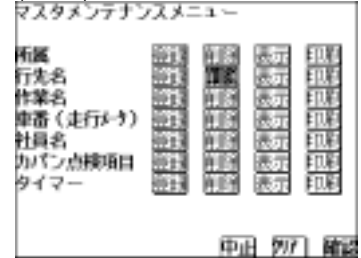
削除したい行先名を選択し、[確認]を押して下さい。

終了したい場合は、P-4203の[中止]を押し、さらにP-4202の[中止]を押して下さい。

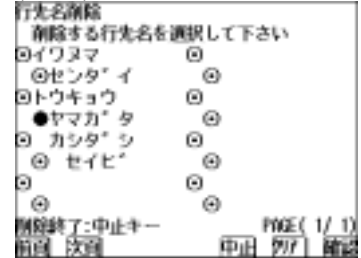
(P-4201)



(P-4202)



(P-4203)



(4) 作業名削除

「ソノタ」は必須項目なので削除はできません。

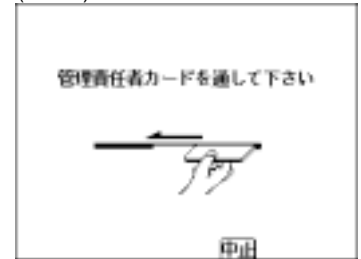
管理メニューの[マスタメンテナンス]をおして下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

作業名の[削除]を選択し、[確認]を押して下さい。

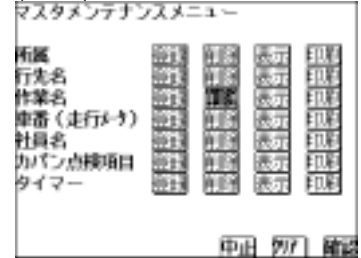
削除したい作業名を選択し、[確認]を押して下さい。

終了したい場合は、P-4303の[中止]を押し、さらにP-4302の[中止]を押して下さい。

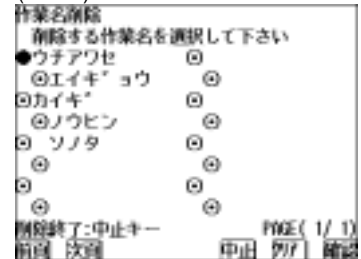
(P-4301)



(P-4302)



(P-4303)



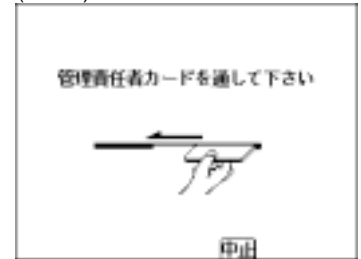
(5) 車番(走行メータ)削除

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

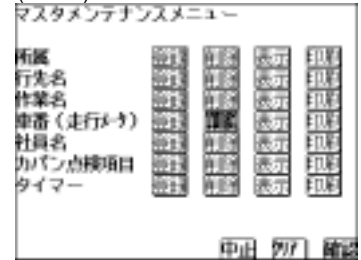
車番(走行メータ)の[削除]を選択し、[確認]を押して下さい。

削除したい車番(走行メータ)を選択し、[確認]を押して下さい。
終了したい場合は、P-4403の[中止]を押し、さらにP-4402の[中止]を押して下さい。

(P-4401)



(P-4402)



(P-4403)



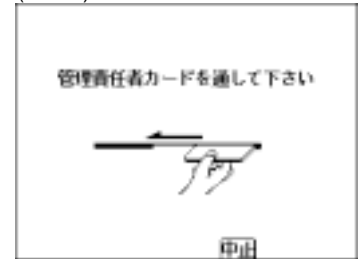
(6) カバン点検項目削除

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

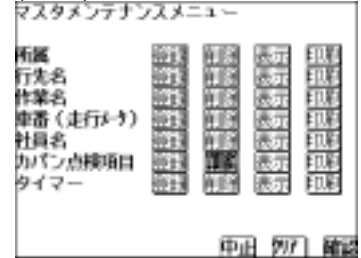
カバン点検項目の[削除]を選択し、[確認]を押して下さい。

削除したいカバン点検項目を選択し、[確認]を押して下さい。
終了したい場合は、P-4503の[中止]を押し、さらにP-4502の[中止]を押して下さい。

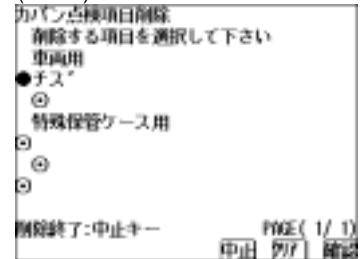
(P-4501)



(P-4502)



(P-4503)



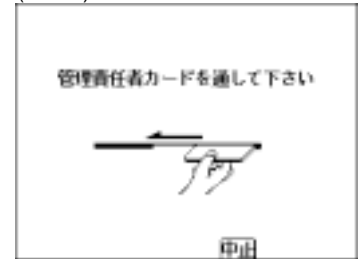
(7) タイマー削除

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

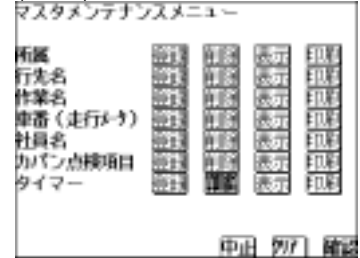
タイマーの[削除]を選択し、[確認]を押して下さい。

削除したい未返却アラーム時刻、または車両点検不良印刷時刻を選択し、[確認]を押して下さい。
終了したい場合は、P-4603の[中止]を押し、さらにP-4602の[中止]を押して下さい。

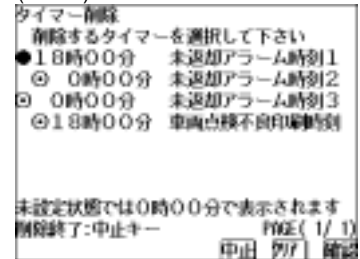
(P-4601)



(P-4602)



(P-4603)



5 . 5 登録データの修正

一度登録データを削除してから再登録を行ってください。

5.6 登録データの表示

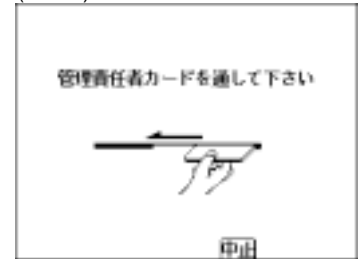
(1) 所属表示

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

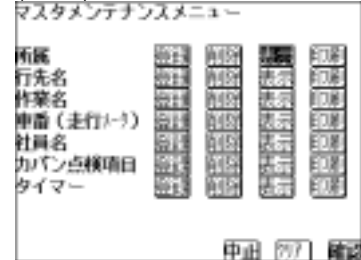
所属の[表示]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されている所属名がタッチパネルに表示されます。
終了したい場合は、P-4803の[中止]を押し、さらにP-4802の[中止]を押して下さい。

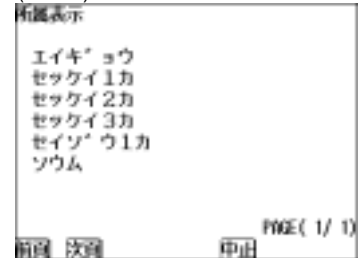
(P-4801)



(P-4802)



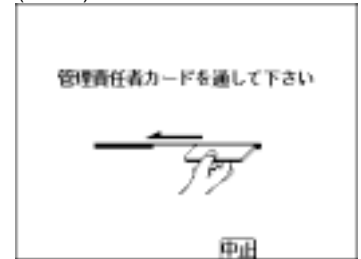
(P-4803)



(2) 社員名表示

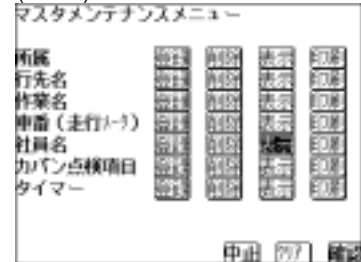
管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

(P-4901)



社員名の[表示]を選択し、[確認]を押して下さい。

(P-4902)



現在登録されている社員名がタッチパネルに表示されます。
終了したい場合は、P-4903の[中止]を押し、さらにP-4902の[中止]を押して下さい。

(P-4903)



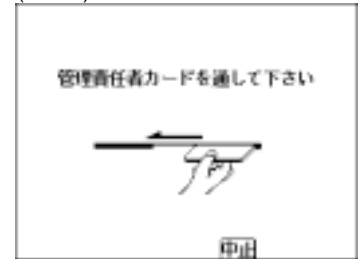
(3) 行先名表示

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

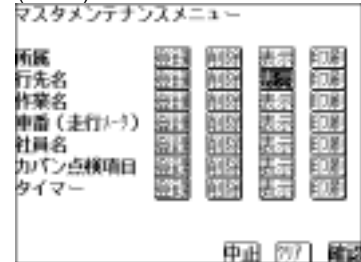
行先名の[表示]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されている行先名がタッチパネルに表示されます。
終了したい場合は、P-5003の[中止]を押し、さらにP-5002の[中止]を押して下さい。

(P-5001)



(P-5002)



(P-5003)



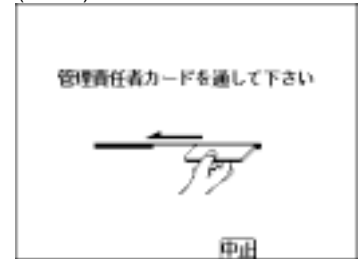
(4) 作業名表示

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

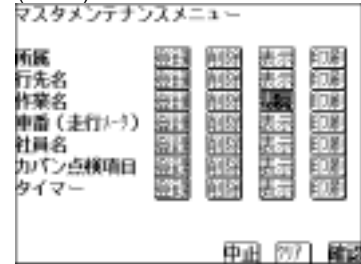
作業名の[表示]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されている作業名がタッチパネルに表示されます。
終了したい場合は、P-5103の[中止]を押し、さらにP-5102の[中止]を押して下さい。

(P-5101)



(P-5102)



(P-5103)



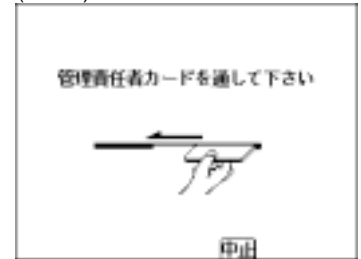
(5) 車番(走行メータ)表示

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

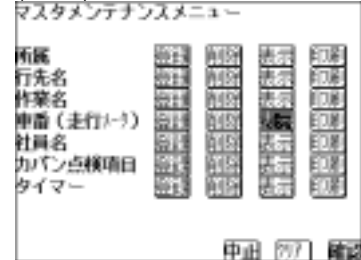
車番(走行メータ)の[表示]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されている車番(走行メータ)がタッチパネルに表示されます。
終了したい場合は、P-5203の[中止]を押し、さらにP-5202の[中止]を押して下さい。

(P-5201)



(P-5202)



(P-5203)



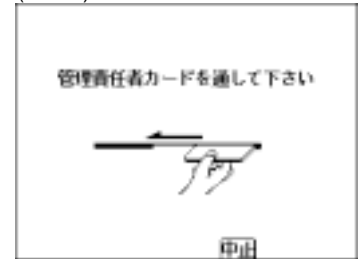
(6) カバン点検項目表示

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

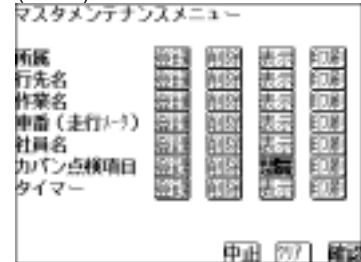
カバン点検項目の[表示]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されているカバン点検項目がタッチパネルに表示されます。
終了したい場合は、P-5303の[中止]を押し、さらにP-5302の[中止]を押して下さい。

(P-5301)



(P-5302)



(P-5303)



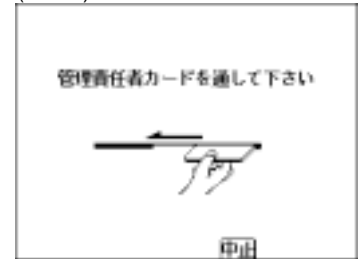
(7) タイマー表示

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

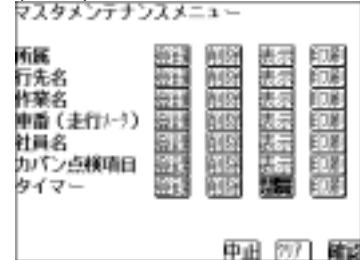
タイマーの[表示]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されている未返却アラーム時刻および車両点検不良印刷時刻がタッチパネルに表示されます。
終了したい場合は、P-5403の[中止]を押し、さらにP-5402の[中止]を押して下さい。

(P-5401)



(P-5402)



(P-5403)



5.7 登録データの印刷

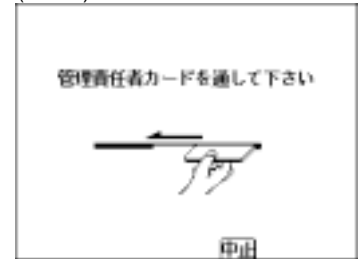
(1) 所属印刷

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

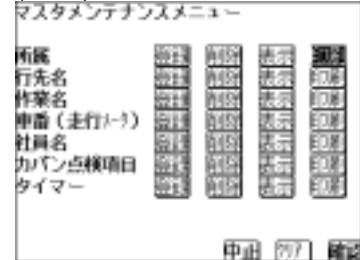
所属の[印刷]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されている所属名がプリンタ用紙に印刷されます。
印刷終了後、P-5502が表示されます。
終了したい場合は、P-5502の[中止]を押して下さい。

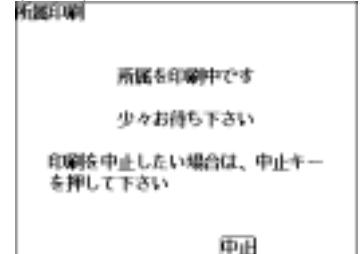
(P-5501)



(P-5502)



(P-5503)



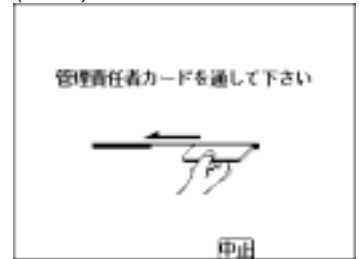
(2) 社員名印刷

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

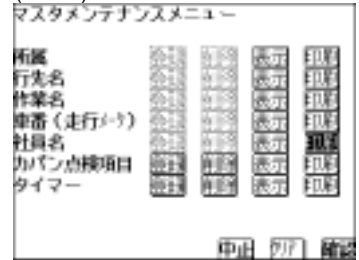
社員名の[印刷]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されている社員名がプリンタ用紙に印刷されます。
印刷終了後、P-5602が表示されます。
終了したい場合は、P-5602の[中止]を押して下さい。

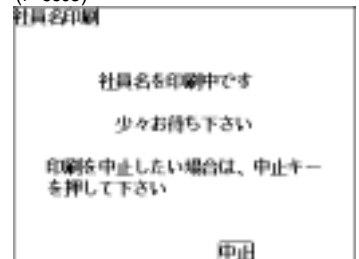
(P-5601)



(P-5602)



(P-5603)



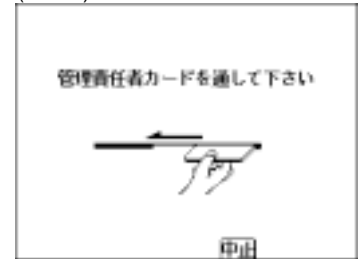
(3) 行先名印刷

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

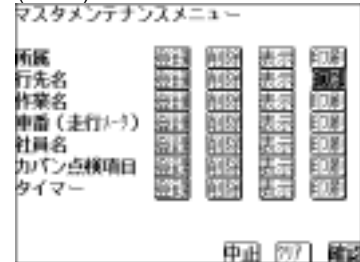
行先名の[印刷]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されている行先名がプリンタ用紙に印刷されます。
印刷終了後、P-5702が表示されます。
終了したい場合は、P-5702の[中止]を押して下さい。

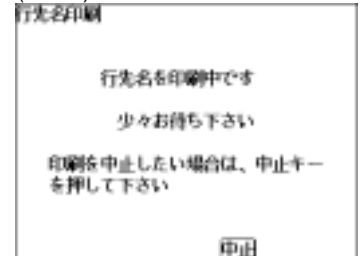
(P-5701)



(P-5702)



(P-5703)



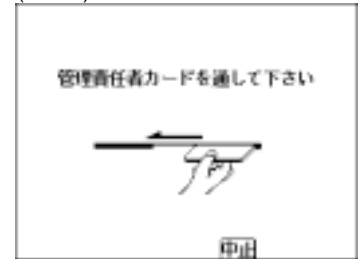
(4) 作業名印刷

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

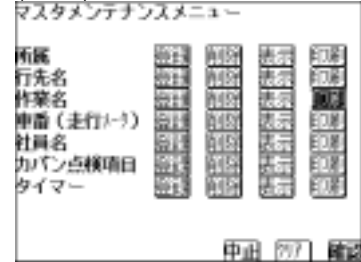
作業名の[印刷]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されている作業名がプリンタ用紙に印刷されます。
印刷終了後、P-5802が表示されます。
終了したい場合は、P-5802の[中止]を押して下さい。

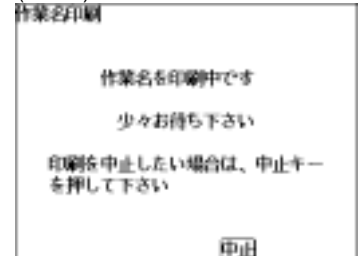
(P-5801)



(P-5802)



(P-5803)



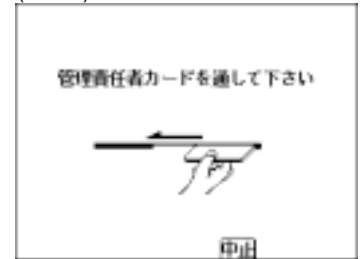
(5) 車番(走行メータ)印刷

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

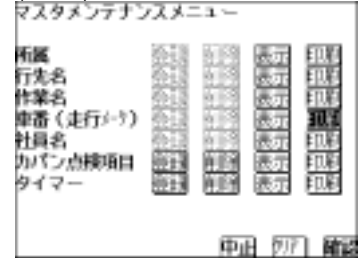
車番(走行メータ)の[印刷]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されている車番(走行メータ)がプリンタ用紙に印刷されます。
印刷終了後、P-5902が表示されます。
終了したい場合は、P-5902の[中止]を押して下さい。

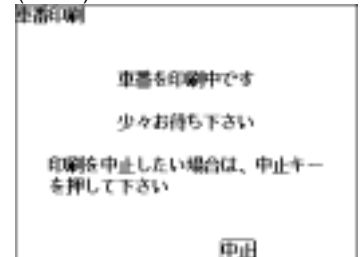
(P-5901)



(P-5902)



(P-5903)



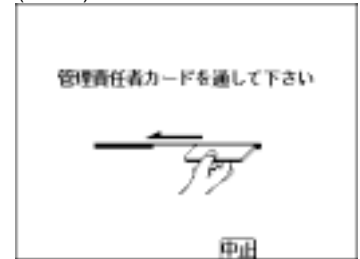
(6) カバン点検項目印刷

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

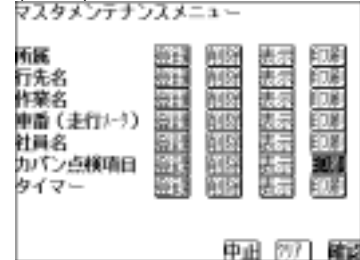
カバン点検項目の[印刷]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されているカバン点検項目がプリンタ用紙に印刷されます。
印刷終了後、P-6002が表示されます。
終了したい場合は、P-6002の[中止]を押して下さい。

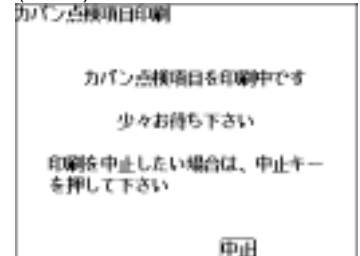
(P-6001)



(P-6002)



(P-6003)



(7) タイマー印刷

管理メニューの[マスタメンテナンス]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

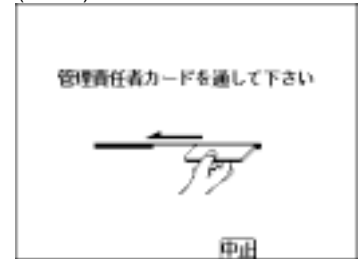
タイマーの[印刷]を選択し、[確認]を押して下さい。

現在登録されている未返却アラーム時刻および車両点検不良印刷時刻がプリンタ用紙に印刷されます。

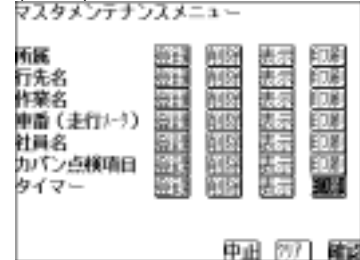
印刷終了後、P-6102が表示されます。

終了したい場合は、P-6102の[中止]を押して下さい。

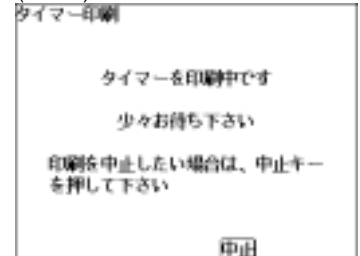
(P-6101)



(P-6102)



(P-6103)



5.8 本体プログラム変更

ROMプログラムを書き換える機能です。

保守メニューの[アップグレード]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

送付されたアップグレードディスクをフロッピーディスクドライブに挿入し、[確認]を押して下さい。

ROMプログラムを書き換え中です。
しばらくお待ち下さい。

アップグレードが完了しました。
FDをフロッピーディスクドライブから取り出して下さい。
システムが再起動するまでお待ち下さい。

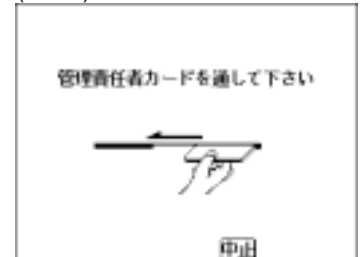


本処理中は絶対にFDを抜いたり、装置の電源を切ったりしないで下さい。
プログラムが起動できなくなります。

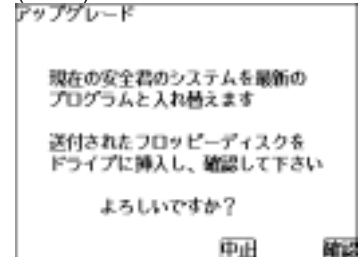


プログラムの書き換えを行う場合、バージョンの組合せによりデータの移行が正常に行えない場合があります。
アップグレードディスク添付の注意事項に従って作業を行って下さい。

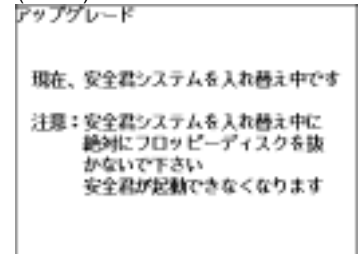
(P-6201)



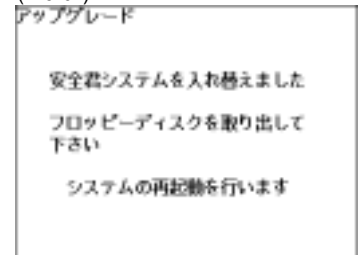
(P-6202)



(P-6203)



(P-6204)



第6章 異常時の動作確認

6.1 「安全君」本体診断

保守メニューの[本体診断]を押して下さい。
管理責任者カードを磁気カードリーダーに通して下さい。

テストプリントを開始します。
印刷終了後、P-6303が表示されます。

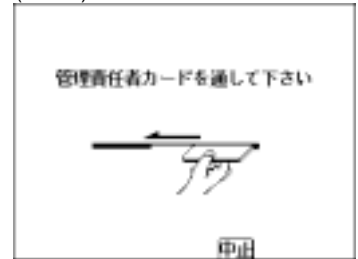
日付時刻を確認し、[確認]を押して下さい。
日付時刻がずれている場合は、[補正]を押して下さい。

画面P-6303の[補正]を押した場合に表示されます。
[] []で補正値を修正し、[確認]を押して下さい。
P-6303が表示されます。

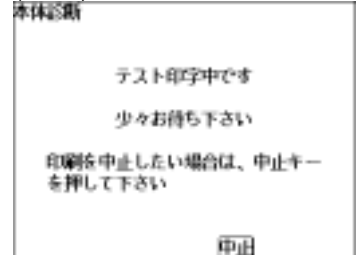
画面P-6303の[確認]を押した場合に表示されます。
[確認]を押すと、収納ケースが1段ずつ開きます。

全ての収納ケースが開くと表示されます。
カバンセンサオフチェックを行います。
全ての収納ケースからカバンを取り出し、収納ケースを閉めて下さい。
全ての収納ケースを閉めるとP-6305が表示されます。
[確認]を押すと、収納ケースが1段ずつ開きます。

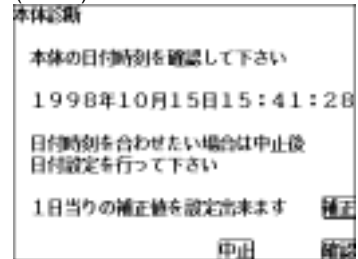
(P-6301)



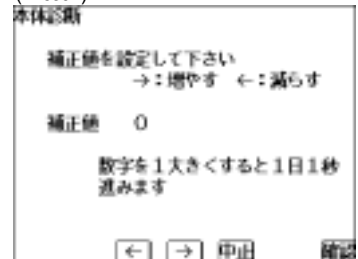
(P-6302)



(P-6303)



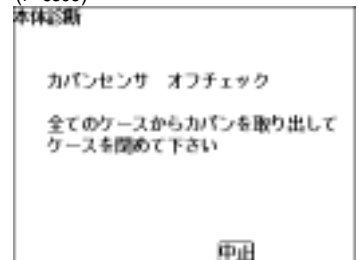
(P-6304)



(P-6305)



(P-6306)



全ての収納ケースが開くと表示されます。
カバンセンサオンチェックを行います
全ての収納ケースにテスト用カバンを入れ、収納ケースを閉めて下さい。

(P-6307)

本体診断

カバンセンサ オンチェック

全てのケースにテスト用のカバンを
入れて、ケースを閉めて下さい

中止

全ての収納ケースを閉めると表示されます。
ケースランプチェックを行います。
押された番号のケースランプが点灯します。
再度押すと、ケースランプが消灯します。
全灯を押すと、全てのケースランプが点灯します。
ケースランプチェックが終了したら、[確認]を押して下さい。

(P-6308)

本体診断

押されたランプが点灯します

1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30

確認

タッチパネルチェックを行います。
タッチパネルチェックが終了したら、[確認]を押して下さい。
P-6305 が表示されます。
全ての収納ケースが1段ずつ開きます。

(P-6309)

本体診断

タッチパネルチェック

タッチパネルを押した音が反転
します



確認

テスト用カバンを取り出し、本物のカバンを入れ、全ての収納ケースを閉めて下さい。
全ての収納ケースを閉めると、P-0003 が表示されます。

(P-6310)

本体診断

安全君の本体診断を終了しました

ケースの中を点検して閉めて下さい

6.2 「安全君」本体メモリとFDのデータ交換

(1) FDから本体メモリにデータ登録

本体メモリ内容が異常の場合、FDに保存してあるマスタデータから復旧できます。

「5.2(8) FDからの一括登録」を参照して下さい。

(2) 本体メモリからFDにデータ保存

何らかの外的影響により本体メモリが異常になった場合に備えて、定期的に本体メモリの保存を行っておく事をお勧めします。

「5.5(1) 安全君マスタデータのFDへの吸い上げ」を参照して下さい。

第7章 印刷ジャーナル帳票一覧

7.1 印刷ジャーナル帳票の種類

運転日報

```

*****
*      ウテン ニッホウ      *
*      *      *      *
* ヒツケ      *
* 1995年 7月 3日 12:46*
* ケースNo    01      *
* シャパン   55571234 *
*****
* シュッパツ *6月 9日 08:00
* ショゾク   シャインメイ
* #リヨキン  アサヒタマ
*****
* ISDNサ-ビ  イタトシ
* フクシテンチヨウ アラカヒロシ
* セツビキカク  カクチヨシ
* エキヨウキカ  イバチサ
*****
* チヤク    6月 9日 14:00
* ショゾク  シャインメイ
* セツビキカ  イタミツ
*****
* 住サキ1   オグチ
* 住サキ2   *****
* サキヨウ1 コシヨクシヨ
* サキヨウ2 *****
* ソウコキヨリ * 68Km
* シヨウカン *06:00
*****
    
```

注1

3.2 (1) 帰着操作

所属印刷

```

*****
*      ショゾク イチラン      *
*      *      *      *
* ヒツケ      *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*      *      *      *
*****
*      ショゾク      *
*****
* 113サ-ビス
* ISDNサ-ビ
* アンゼン
* エイ
* エキヨウキカ
* オキヤクサマサ-
* カセンサ-ビ
* カサリシヤク
* ケイリ
* コウカンジ
* ソウムコウホウ
* ネットワークン
* フクシテンチヨウ
* ホウシエイ
* マドケチサ-
* マルチメディア
* リヨウキン
* ロウムコセイ
*****
* トロクケンズ 18
    
```

5.7 (1) 所属印刷

行先名印刷

```

*****
*      住サキメイ イチラン      *
*      *      *      *
* ヒツケ      *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*      *      *      *
*****
*      住サキメイ      *
*****
* アサヒコウキヨ
* アリガサキ
* イカク
* イカクカホク
* イリ
* ウチダ
* キヤク
* クラダケ
* マスイミ
* マツウ
* ミカク
* モリモト
* ヤマシロ
* ヲウク
* ヨネ
* カダシ
* セヒ
*****
* トロクケンズ 17
    
```

3.2 (1) 帰着操作

車両日常点検
不良状況印刷

```

*****
*      シャリヨウ テンカンカクン イチラン      *
*      *      *      *
* ヒツケ      *
* 1999年 3月11日 09:15*
*      *      *      *
*****
* ケースNo    02      *
* シャパン   211 22240001
* テンカンチジ 3月11日 09:13
* ショゾク   キョウツウ1
* シャインメイ キョウツウ1
* -- エンジン --
* -- ラジエーター --
* -- ファンベルト --
* -- ウンテン --
* -- ハンドル --
*****
    
```

5.7 (3) 行先名印刷

出発ジャーナル

```

*****
*      シュッパツ ヲキヨウ      *
*      *      *      *
* ヒツケ      *
* 1995年 7月 3日 12:46*
* ケースNo    01      *
* シャパン   45571234 *
*****
* シュッパツ 6月 9日 00:00
* ショゾク   シャインメイ
* #リヨキン  アサヒタマ
*****
* チヤクヨテイ 6月 9日
* 住サキ1       オグチ
* 住サキ2       *****
* 住サキ2       シュッパツ チヤク
* 住サキ2       アリ
* シヤケンシヨウ アリ
* ツウコウシヨウ アリ
* キョウコウカード ナシ
* ロードマップ ナシ
* カード ナシ
*****
    
```

3.1 (1) 出発操作

作業名印刷

```

*****
*      サキヨウメイ イチラン      *
*      *      *      *
* ヒツケ      *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*      *      *      *
*****
*      サキヨウメイ      *
*****
* フコサキヨウ
* アンゼンバト
* カイセンカイツウ
* ケンシユウケン
* ケンセツコウシ
* ケンキヨウチヨ
* コシヨクシヨウリ
* サイタイキヨウ
* サブントウニ
* シャリヨウユウ
* シュガイ
* ジムチアアセ
* コシヨクケンシヨ
* セツビカセ
* セツビコウカイ
* セツビチヨウサ
* ソナ
*****
* トロクケンズ 17
    
```

5.7 (4) 作業名印刷

車番印刷

```

*****
*      シャパン イチラン      *
*      *      *      *
* ヒツケ      *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*      *      *      *
*****
* ケースNo ケースメイ ネリヨウ
*****
* 1 34578971234 100%
*      101218Km
* 2 3555321344 100%
*      020212Km
* 3 02020212121 100%
*      020251Km
* 4 04040414040 100%
*      040406Km
* 5 50505070505 75%
*      050515Km
* 6 ロードマップ
* 7 43104028334 100%
*      023515Km
* 8 43104079059 75%
*      043565Km
* 9 43104670540 50%
*      016443Km
* 10 43104679225 75%
*      054324Km
* 11
* 12 43104672290 75%
*      043243Km
* 13 43104677001 50%
*      012121Km
* 15 43104672325 50%
*****
* トロクケンズ 14
    
```

5.7 (5) 車番印刷

社員名印刷

```

*****
*      シャインメイ イチラン      *
*      *      *      *
* ヒツケ      *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*      *      *      *
*****
*      シャインメイ      *
*****
* シャインNo ショゾク
* 1402415 フクシテンチヨウ
*      アサミ ミツジ
* 1490009 コウカンキジ
*      イバシユウ
* 1456502 ISDNサ-ビ
*      イノコウジ
* 1489410 リヨウキン
*      イバテ
* 1483879 センヨウセン
*      サイトウアキヲ
* 1427113 リヨウキン
*      サイトウケン
* 1415105 センロキカク
*      サイトウキヤオ
* 1445934 オキヤクサマサ-
*      タカシシン
* 1435445 リヨウキン
*      タカウシ
* 1449811 コシヨウデテン
*      トリイモンジ
* 1429073 センヨウセン
*      ナオカス
*****
* トロクケンズ 11
    
```

5.7 (2) 社員名印刷

タイマー印刷

```

*****
*      タイマー イチラン      *
*      *      *      *
* ヒツケ      *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*      *      *      *
*****
*      タイマー      *
*****
* ミンキヤアラム
* 0:00
* 0:00
* 0:00
* シャリヨウケンイチランイササジヨク
* 0:00
*****
* トロクケンズ 0
    
```

5.7 (7) タイマー印刷

注1 ... # : 運転者
(ブランク) : 同乗者

注2 ... * : 責任者
(ブランク) : 使用者

日付指定印刷

```

*****
*   ヒヅ ケンテイ ニッポウ イラン   *
*   *   *   *   *   *   *   *   *   *
* ヒヅ ケ                             *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*   *   *   *   *   *   *   *   *
*****
ケースNo   01
シャバ`ン  411 10170001
シュッパ`ツ 6月 9日 00:00
ショヅ`ク   シヤインメイ
#リヨウキン アサヒタツオ

ISDNサ-ビ` イダ` トシ
フクシテ`チヨウ アラカ`ヒロシ
セツ`キカ-` カク` チヨウ
イキ`ヨウキカ イバ` 七サ

キチャク` 6月 9日 14:00
ショヅ`ク   シヤインメイ
セツ`キカ` イダ` ミツヒ

イサキ1    オ`チ
イサキ2    *****
サキ`ヨウ1 コシヨウケンシヨ
サキ`ヨウ2 *****
キチャクメ`タ 1532km
ソウコウキョリ 0Km
ケンセツウ`コウキョリ 0Km
ソノエキウ`コウキョリ 0Km
シヨウ`カン 14:00
ウンテン`カン 0:00
キュウリヨウ 0.00L
ザ`ンネリヨウ 075%
チュウシャイ 1239I
ソノタケ 0円
カハ`ンテンケン シュッパ`ツ キチャク
カキ` アリ アリ
シャケンシヨウ アリ アリ
ツウコウシヨウ アリ アリ
キュウコ-`ト` ナシ アリ
ロ-`ト`マツ` ナシ アリ
カ-`ト` ナシ ナシ
-----
*   シュッパ`ツチュウ シャリヨウ   *
*   *   *   *   *   *   *   *   *
* ヒヅ ケ                             *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*   *   *   *   *   *   *   *   *
*****
ケースNo   02
シャバ`ン  10170001
シュッパ`ツ 7月 3日 08:00
ショヅ`ク   シヤインメイ
#リヨウキン アサヒタツオ

キチャクイ` 7月 3日17:00
カハ`ンテンケン シュッパ`ツ
カキ` アリ
シャケンシヨウ アリ
ツウコウシヨウ アリ
キュウコ-`ト` ナシ
ロ-`ト`マツ` ナシ
カ-`ト` ナシ
    
```

3.4 (3) 日付指定印刷

点検印刷

```

-----
ケーステンケン 6月 9日 10:01
ショヅ`ク   リヨウケンシヤインメイ
シヤインメイ アサヒ タツオ
-----
    
```

3.4 (3) 日付指定印刷

ケース指定印刷

```

*****
*   ケ-`スステイ ニッポウ イラン   *
*   *   *   *   *   *   *   *   *
* ヒヅ ケ                             *
* 1995年 7月 3日 12:46*
* ケ-`スNo   01
*   *   *   *   *   *   *   *   *
*****
ケースNo   01
シャバ`ン  411 10170001
シュッパ`ツ 6月 9日 00:00
ショヅ`ク   シヤインメイ
#リヨウキン アサヒタツオ

ISDNサ-ビ` イダ` トシ
フクシテ`チヨウ アラカ`ヒロシ
セツ`キカ-` カク` チヨウ
イキ`ヨウキカ イバ` 七サ

キチャク` 6月 9日 14:00
ショヅ`ク   シヤインメイ
セツ`キカ` イダ` ミツヒ

イサキ1    オ`チ
イサキ2    *****
サキ`ヨウ1 コシヨウケンシヨ
サキ`ヨウ2 *****
キチャクメ`タ 1532km
ソウコウキョリ 0Km
ケンセツウ`コウキョリ 0Km
ソノエキウ`コウキョリ 0Km
シヨウ`カン 14:00
ウンテン`カン 0:00
キュウリヨウ 0.00L
ザ`ンネリヨウ 075%
チュウシャイ 1239I
ソノタケ 0円
カハ`ンテンケン シュッパ`ツ キチャク
カキ` アリ アリ
シャケンシヨウ アリ アリ
ツウコウシヨウ アリ アリ
キュウコ-`ト` ナシ アリ
ロ-`ト`マツ` ナシ アリ
カ-`ト` ナシ ナシ
-----
*   シュッパ`ツチュウ シャリヨウ   *
*   *   *   *   *   *   *   *   *
* ヒヅ ケ                             *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*   *   *   *   *   *   *   *   *
*****
ケースNo   02
シャバ`ン  10170001
シュッパ`ツ 7月 3日 08:00
ショヅ`ク   シヤインメイ
#リヨウキン アサヒタツオ

キチャクイ` 7月 3日17:00
カハ`ンテンケン シュッパ`ツ
カキ` アリ
シャケンシヨウ アリ
ツウコウシヨウ アリ
キュウコ-`ト` ナシ
ロ-`ト`マツ` ナシ
カ-`ト` ナシ
    
```

3.4 (4) ケース指定印刷

保管ケース印刷

```

-----
ホカ`ンケ-`ス 10 6月 9日10:01
ホカ`ンケ-`スメイ ロ-`ト`マツ`
シヤインメイ アサヒ タツオ
-----
    
```

3.4 (3) 日付指定印刷
3.4 (4) ケース指定印刷

燃料補給印刷

```

*****
*   ネリヨウホキユ ニッポウ `ウ` *
*   *   *   *   *   *   *   *   *
* ヒヅ ケ                             *
* 1995年11月14日 09:38*
* ケ-`スNo   01
*   *   *   *   *   *   *   *   *
*****
1995年10月14日加
1995年11月14日マテ

キュウ`ユヅ`ケ 1995年10月26日
ショヅ`ク   イキ`ヨウ1
シヤインメイ カハマ`ミ
キュウリヨウ 58.12L

-----
キュウ`ユヅ`ケ 1995年10月26日
ショヅ`ク   イキ`ヨウ1
シヤインメイ カハマ`ミ
キュウリヨウ 199.92L

-----
キュウ`ユヅ`ケ 1995年10月26日
ショヅ`ク   イキ`ヨウ1
シヤインメイ カハマ`ミ
キュウリヨウ 41.33L

-----
キュウ`ユヅ`ケ 1995年10月26日
ショヅ`ク   イキ`ヨウ2
シヤインメイ オサ`イキ`リ
キュウリヨウ 40.51L

-----
キュウ`ユヅ`ケ 1995年10月26日
ショヅ`ク   イキ`ヨウ2
シヤインメイ オサ`イキ`リ
キュウリヨウ 30.22L

-----
キュウ`ユヅ`ケ 1995年10月26日
ショヅ`ク   イキ`ヨウ2
シヤインメイ オサ`イキ`リ
キュウリヨウ 31.51L

-----
キュウ`ユヅ`ケ 1995年10月26日
ショヅ`ク   イキ`ヨウ2
シヤインメイ オサ`イキ`リ
キュウリヨウ 102.24L

-----
    
```

3.4 (5) 給油量印刷

特殊保管ケース印刷

```

-----
ケースNo   05
トクシ`ホカ`ン トクシ`ホカ`ン
シュッパ`ツ 11月 6日16:35
ショヅ`ク   シヤインメイ
メン`テ`カ-`ト` メン`テ`カ-`ト`

キチャク` 11月 6日16:36
ショヅ`ク   シヤインメイ
メン`テ`カ-`ト` メン`テ`カ-`ト`

ホカ`ンカ`ン シュッパ`ツ キチャク
マ`ニ`アル` ナシ アリ
ホ`ソウ`ソウ` ナシ アリ
    
```

3.4 (3) 日付指定印刷
3.4 (4) ケース指定印刷

予約印刷

```

*****
*   ヨウケ イラン                   *
*   *   *   *   *   *   *   *   *
* ヒヅ ケ                             *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*   *   *   *   *   *   *   *   *
*****
ケースNo   01
ショヅ`ク   シヤインメイ アサヒ タツオ
シュッパ`ツチュウイ` 7月 1日08:30
チヤク`ヨウイ` 7月 1日14:00
-----
    
```

3.3 (4) 予約状況印刷

予約取消印刷

```

*****
*   ヨウケ トリケシ イラン         *
*   *   *   *   *   *   *   *   *
* ヒヅ ケ                             *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*   *   *   *   *   *   *   *   *
*****
ケースNo   01
トリケシ`ツ`ケ 7月 1日08:30
シュッパ`ツチュウイ` 7月 3日08:30
キチャク`ヨウイ` 7月 3日14:00
ゴヤク`ンヤ`ン`ク`ク` リヨウ`キ`ン
ゴヤク`ンヤ`ン`メ`イ` アサヒ タツオ
トリケシ`ンヤ`ン`シヨウ` ク`アイ`リ
トリケシ`ンヤ`ン`シ`メ`イ` ク`ハ`ソ`イ`ナ`オ
-----
    
```

3.3 (5) 予約取消状況印刷

カバン点検項目印刷

```

*****
*   カハ`ンテンケンコウモク イラン *
*   *   *   *   *   *   *   *   *
* ヒヅ ケ                             *
* 1995年 7月 3日 12:46*
*   *   *   *   *   *   *   *   *
*****
カハ`ンテンケンコウモク

チ`ス`
コンバ`ス

トウロケ`ン`ク` 2

トクシ`ホカ`ン`カ`ン`コウモク

マ`ニ`アル`
ホ`ソウ`ソウ`

-----
トウロケ`ン`ク` 2
    
```

5.7 (6) カバン点検項目印刷

陸運事務所コード一覧

H12.12.1現在

<北海道地区>		【埼玉】		【三重】		【山口】	
【北海道】		埼玉	380	三重	541	山口	751
札幌	111	大宮	441	<北陸地区>		<四国地区>	
函館	121	熊谷	442	【富山】		【愛媛】	
室蘭	131	所沢	443	富山	571	愛媛	831
帯広	141	春日部	444	【石川】		【高知】	
釧路	151	【東京】		石川	561	高知	841
北見	161	品川	411	【福井】		【香川】	
旭川	171	足立	412	福井	551	香川	811
<東北地区>		練馬	413	<近畿地区>		【徳島】	
【青森】		多摩	414	【滋賀】		徳島	821
青森	241	八王子	415	滋賀	641	<九州地区>	
八戸	242	【神奈川】		【京都】		【福岡】	
【秋田】		横浜	421	京都	621	福岡	911
秋田	341	相模	422	【奈良】		北九州	912
【岩手】		川崎	423	奈良	651	久留米	913
岩手	231	湘南	424	【和歌山】		筑豊	914
【山形】		<信越地方>		和歌山	661	大分	951
山形	331	【長野】		【大阪】		【佐賀】	
庄内	332	長野	321	大阪	611	佐賀	921
【宮城】		松本	322	和泉	612	【長崎】	
宮城	211	【新潟】		なにわ	613	長崎	931
【福島】		新潟	311	【兵庫】		佐世保	932
福島	221	長岡	312	兵庫	630	巖原	933
いわき	222	【山梨】		神戸	631	【熊本】	
<関東地区>		山梨	481	姫路	632	熊本	941
【栃木】		<中京地区>		<中国地区>		【宮崎】	
宇都宮	470	【静岡】		岡山	741	宮崎	961
栃木	471	静岡	521	【鳥取】		【鹿児島】	
とちぎ	472	浜松	522	鳥取	721	鹿児島	971
【茨城】		沼津	523	【広島】		大島	972
茨城	390	【愛知】		広島	711	【沖縄】	
水戸	451	名古屋	511	【鳥取】		沖縄	991
土浦	452	三河	512	【島根】		宮古	992
【群馬】		尾張小牧	513	島根	731	八重山	993
群馬	461	豊橋	514	【岐阜】			
【千葉】		【岐阜】		福山	712		
千葉	431	岐阜	531	【島根】			
習志野	432	飛騨	532	【島根】			
袖ヶ浦	433			【島根】			
野田	434			【島根】			

連絡先

本装置に関するお問い合わせおよび消耗品のご注文は下記までお願いします。

発売元

NTTファネットシステムズ株式会社 営業本部 総括営業部
〒160-0023 東京都新宿区西新宿8-14-24 西新宿KFビル
TEL (03)5386-0312
FAX (03)5386-7032

2001年6月1日
Ver 3.4
初版

発売元

NTTファネットシステムズ株式会社
〒160-0023 東京都新宿区西新宿8-14-24
西新宿KFビル
TEL (03)5386-0312
FAX (03)5386-7032

製造元

株式会社 中央製作所
〒989-2361 宮城県亶理郡亶理町逢隈神宮寺中道7-1
TEL (0223)34-2121
FAX (0223)34-2234